

**ACTA DE LA JUNTA GENERAL ORDINARIA DEL COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE LEÓN, CELEBRADA EN ZAMORA, EL 14 DE DICIEMBRE DE 2023.**

La Junta General ordinaria del Colegio Oficial de Arquitectos de León, que previamente ha sido convocada en forma reglamentaria, se reúne en Zamora y por medios telemáticos el día 14 de diciembre de 2023.

Preside la sesión la Decana del Colegio, Dña. Eva Testa San Juan, y actúa de Secretario D. Ramón García Gutiérrez.

La Decana declara abierta la Sesión a las 17,00 horas y el Secretario procede al recuento de los asistentes. Al no alcanzarse el quórum reglamentario, se levanta la sesión para reanudarse a las 17:30 horas en segunda convocatoria.

Asisten presencialmente o por conexión telemática los siguientes colegiados:

**Delegación de León**

- |   |  |
|---|--|
| 1. Ana Alonso López (TELEMATICO)          | 8. Francisco José Lera Tostón (TELEMATICO) |
| 2. Angel José Arias Bernardo (TELEMATICO) | 9. Javier Rojo Taranilla TELEMATICO)       |
| 3. Blanca Arias Valcarce (TELEMATICO)     | 10. José Alvarez Guerra                    |
| 4. Alvaro Izquierdo González (TELEMATICO) | 11. Manuel Santos Suarez                   |
| 5. Eva Testa San Juan                     | 12. María José González Lobato.            |
| 6. Esther Llorente López (TELEMATICO)     | 13. Susana Gutiérrez González (TELEMATICO) |
| 7. Francisco José González Fernández      |  |

**Delegación de Palencia**

- |   |   |
|---|---|
| 1. Teresa Caballero Barrio (TELEMATICO) | 5. Roberto Maestro Cancho (TELEMATICO)  |
| 2. Marina Cantero Poncio                | 6. Esteban Rodríguez Calleja            |
| 3. Jorge García Zurro (TELEMATICO)      | 7. Susana Tamayo de Bustos (TELEMATICO) |
| 4. Jose Luis Herrero Marcos             | 8. Tania Vega Alvarez                   |

**Delegación de Ponferrada**

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| 1. Rosario García Arias (TELEMATICO) | 4. Miguel Angel Ramón Alvarez (TELEMATICO) |
| 2. Jesús Gorostiza Jiménez           | 5. Fco. José Pinos Fernández (TELEMATICO)  |
| 3. Jorge Neira García (TELEMATICO)   |  |

**Delegación de Salamanca**

1. Ana Beatriz Hernández Alonso
2. Angel Herrero Pérez (TELEMATICO)
3. Avelino Álvarez Rodríguez
4. Mª Paz Barroso Fernández (TELEMATICO)
5. Ramón García Gutiérrez
6. José Alejandro Prieto Sánchez (TELEMATICO)
7. Julio Álvarez Robles (TELEMATICO)
8. Gonzalo Martín Contra (TELEMATICO)

**Delegación de Zamora**

1. Alejandro Vieites Diego
2. Ana Isabel García Sierra (TELEMATICO)
3. Angel Casaseca Beneitez
4. Carlos Hernández Garrote
5. Emma Martín Cobreros (TELEMATICO)
6. Fernando Girón Prada
7. Javier Ferrero Sánchez
8. Jose María García de Acilu Gutiérrez
9. José Alonso García Moralejo (TELEMATICO)
10. Juan Conde García
11. Juan Luis Santos Payo
12. María Angeles Marcos Cabero
13. Maria del Carmen Valle González

La Decana da la bienvenida a los asistentes de forma presencial y Telemática.

**01.- LECTURA Y APROBACIÓN SI PROCEDE DEL ACTA DE LA JUNTA GENERAL CELEBRADA EN PALENCIA EL 18 DE MAYO DE 2023**

Se somete a votación el acta de la sesión anterior. Tras consultar a los asistentes se toma, con 19 votos a favor, una abstención y ninguno en contra, el siguiente acuerdo:

---

**G-01/14.12.2023      APROBACIÓN DEL ACTA DE LA JUNTA GENERAL DEL 18 DE MAYO DE 2023.**

---

APROBAR EL ACTA DE LA JUNTA GENERAL DEL COLEGIO DE ARQUITECTOS DE LEÓN CELEBRADA EN PALENCIA EL DÍA 18 DE MAYO DE 2023.

**02.- CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS.**

La Decana explica del cumplimiento de los acuerdos de la Junta General anterior y muestra los acuerdos a los asistentes. Los acuerdos fueron comunicados a todos los Colegiados. Respecto al Cierre de Cuentas se realizó con datos provisionales, pero no se han producido cambios posteriores.

### 03.- ALTAS Y BAJAS DESDE LA ÚLTIMA JUNTA GENERAL ORDINARIA.

La Decana presenta los datos de las altas y bajas de colegiados desde la última Junta General. Hay una tendencia estable en el número de colegiados: 8 altas, 2 bajas, 2 jubilados y 2 fallecimientos, con lo que somos 2 colegiados más que en la última Junta General.

Se les da la bienvenida a los nuevos colegiados.

### 04.- ASUNTOS ECONÓMICOS.

#### 04.00.-Asuntos Previos.

Actualmente con datos al tercer trimestre llevamos los ingresos al 65% de lo presupuestado y los gastos al 68% con lo que ambos están dentro de la línea marcada.

#### 04.01.-Cuotas Fijas y Aclaraciones 2024.

Nueva cuota de sociedades **140 €**, de la que estará bonificado el 100% de la parte correspondiente a los colegiados del COAL.

Cuota de Inscripción: BONIFICADA

Cuota segunda colegiación: BONIFICACIÓN COMO CUOTA VOLUNTARIA.

Bonificación por baja laboral o parados

#### 04.02.-Tasas.

- Se suprime la tasa por Certificados de Colegiación.
- Se suprime la tasa por inicio de expediente deontológico.

#### 04.03.-Precios de Visado.

Se propone subir un 10 % el precio de visado. La situación actual genera mucha incertidumbre y este año el resultado ha sido negativo. Por otra parte, no se ha actualizado el precio en los últimos años por lo que la subida propuesta es para compensar la subida general de precios.

#### 04.04.- Indemnizaciones a Cargos Colegiales.

Se mantienen las actuales.

**04.05.-Presupuesto**

Sobre el Presupuesto General, el Tesorero explica que las previsiones son conservadoras y se prevé un presupuesto similar al de 2023 (que ya fue algo conservador). No obstante, es posible que los ingresos de 2024 vayan a ser menores que los del presente ejercicio y se contemplan subidas en los suministros y consumos. Subirán las hipotecas. Respecto al personal, se amplía a jornada completa el Secretario Técnico.

Se hace un planteamiento de contención del gasto a pesar de la subida de las hipotecas y de los servicios, con una previsión de volumen de visados a la baja según la tendencia de los datos, por lo que se sube un 10% el precio de visado, correspondiente al IPC de 3 años.

El Tesorero agradece a los Tesoreros de las Delegaciones por todo el apoyo en la realización del Presupuesto y los distintos documentos.

Se somete a votación la aprobación de los asuntos económicos. Tras consultar a los asistentes se toman los siguientes acuerdos por mayoría:

---

**G-02/14.12.2023      PRESUPUESTO 2024**

---

APROBAR EL PRESUPUESTO COLEGIAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO DEL AÑO 2024 (anejo).

---

**G-03/14.12.2023      RÉGIMEN CONTRIBUTIVO COLEGIAL PARA EL EJERCICIO 2024: DIETAS.**

---

APROBAR LAS DIETAS SEGÚN LOS DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN.

---

**G-04/14.12.2023      RÉGIMEN CONTRIBUTIVO COLEGIAL PARA EL EJERCICIO 2024: CUOTAS FIJAS.**

---

APROBAR LAS CUOTAS FIJAS SEGÚN LOS DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN.

---

**G-05/14.12.2023      RÉGIMEN CONTRIBUTIVO COLEGIAL PARA EL EJERCICIO 2024: TASAS POR SERVICIOS.**

---

APROBAR LAS TASAS POR SERVICIOS SEGÚN LOS DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN.

---

**G-06/14.12.2023      RÉGIMEN CONTRITUTIVO COLEGIAL PARA EL EJERCICIO 2024: PRECIOS Y RELACIÓN DE DOCUMENTOS DE VISADO.**

---

APROBAR LOS PRECIOS Y LA RELACIÓN DE DOCUMENTOS DE VISADO SEGÚN LOS DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN.

**05.- INFORMES.****05.01. Informe de la Decana.**

La Decana informa que se han celebrado 3 Juntas de Gobierno desde la última Junta General:

-16 de Marzo en Palencia.

-22 de Junio en León.

-20 de Septiembre en Zamora.

-14 de Diciembre en Zamora.

**CSCAE**

La Decana informa de los temas tratados en los últimos plenos del Consejo:

- Se tratan temas que son de muy largo recorrido que se dilatan en el tiempo.
- El pleno de Septiembre se hizo coincidir con el Congreso DOCOMOMO en Valladolid
- El de Noviembre coincidió con la Asamblea Nacional a la que asisten los representantes de todos los colegios.
- Los grupos de Trabajo creados siguen en curso y se crean grupos de trabajos nuevos:
- Grupo de trabajo de Inteligencia Artificial.
- Grupo de Trabajo Galicia para la Visión y Supervisión de Concursos, control y estudio de Pliego de Concursos Públicos.
- Grupo de Trabajo de Arquitectura e Industrialización.
- Grupo de trabajo de Tarifas de Honorarios.
- La misión del CSCAE es divulgar la función de La Arquitectura.
- El CSCAE pasan informes sobre la actividad institucional y las estadísticas del observatorio 20-30, que han sido recientemente premiado por su capacidad de análisis.
- Se habla de la RED OARQ (Oficinas e Ayuda a la Rehabilitación) En Castilla y León no se ha llegado a un acuerdo con la Junta para implementar estas Oficinas en nuestro ámbito Comunitario. Somos la única Comunidad que no tiene Oficinas de Rehabilitación. En nuestra Comunidad se han resuelto muchos menos expedientes que en otras Comunidades (sólo se han resuelto un 5% en viviendas y un 15% en bloques, de las solicitudes después de año y medio). Se pedirán explicaciones a la Junta por estos malos resultados.
- Angel Herrero propone hablar con la Administración para que se exija el visado de los Proyectos de Rehabilitación de Edificios que soliciten Ayudas.
- Plan de Formación Continua que está a disposición de los colegiados en la página web del Consejo.
- Celebración del Congreso VIA2026.
- Creación de la Guía Vecinal de la Rehabilitación.

- **Junta CyL**

Reunión prevista junto con el COACYLE para tratar el tema de los fondos NEXT GENERATION.

- **AEICE**

El Tesorero asiste a las reuniones de AEICE, que están abiertos a la presentación de proyectos europeos de cara a solicitar subvenciones.

- **UVA**

Se ha convocado el I Premio a Proyecto Fin de Carrera, con la participación en el Jurado del COAL el COACYLE y la Escuela de Arquitectura de Valladolid.

Convenio con la UVA para precolegiación y la creación de la oficina de información al nuevo Colegiado. Los Arquitectos jóvenes no hacen el MÁSTER HABILITANTE, y si lo hacen no se colegian.

- **CAT**

Se ha encomendado al responsable del CAT, Manuel Santos, la elaboración de un calendario de cursos de formación para impartir a partir de Diciembre a razón de uno o dos por trimestre.

Se tiene previsto la realización de cursos en las Delegaciones a partir de Febrero.

- **INFORMÁTICA y SECRETARÍA TÉCNICA**

Tenemos herramientas informáticas al servicio de los Colegiados.

Se mejora el sello de Visado.

Se trabaja la posibilidad de acceder a la documentación visada a través de un código de acceso a la plataforma.

La actualización de la página web está en marcha.

Renovación de la Marca COAL.

Se propone ampliar las funciones de la Secretaría Técnica.

El objetivo del Colegio ha de ser: LLEGAR A LA SOCIEDAD... "NO SE VALORA LO QUE NO SE CONOCE".

Se está elaborando una estadística de las consultas que atienden los empleados. *Se hacen unas 1.000 consultas al mes que se atienden y resuelven. Se hará una clasificación por tipología para sacar conclusiones.*

- **ICCL**

La presidencia es rotativa con el COACYLE y actualmente nos corresponde la presidencia del ICCL.

Convenio con el Consejo Superior para el libro del Edificio Existente que ha permitido tener esa herramienta de trabajo gratuitamente. Se harán cursos para aprender a manejarla.

- **DELEGACIONES**

Se organizan actividades locales en las que participa el Colegio.

- **ASUNTOS JURÍDICOS**

Se han ganado varios recursos de convocatorias y concursos.

Se ha perdido el contencioso con Arquia referente a la cláusula suelo de la hipoteca.

- **ASEMAS**

Se quiere instaurar el seguro Trienal.

- **HNA**

Actualmente es una entidad totalmente desvinculada de los Colegios.

Las informaciones son a título particular, por lo que no podemos recabar información como Colegio. Hay poca información para los mutualistas.

- **ARQSCOAL**

Reedición de la Revista ARQSCOAL, realizada íntegramente por Francisco José González Fernández, al que la Junta de Gobierno y la Junta General FELICITAN expresamente por su dedicación y esfuerzo ímprobo.

- **VIAJES Y PATRONA**

Buscar nueva fecha para el viaje a Fermoselle.

Celebrar el día de la Patrona en las Delegaciones intentando no coincidir en las fechas para que puedan asistir colegiados de otras Delegaciones si lo desean.

- **ACTIVIDADES DEL COAL**

- Campañas publicitarias en distintos medios.
- Asistencia a los Premios del CSCAE.
- Congreso DOCOMOMO en Valladolid.
- Actividades variadas en el Museo Egipcio con la colaboración del Colegio.
- Actividades como la de Territorios Resistentes en colaboración con el Ayuntamiento de Sahagún de Campos.
- MEETING TERRA IBÉRICA, Octubre de 2023, de arquitecturas tradicionales en barro. Regeneración de Palomares. Jornadas Técnicas
- Festival Internacional de Cine de Ponferrada RETINA, en el que participa el Colegio, patrocinando un premio de Cortos de Arquitectura.
- Territorios con Futuro en Sahagún, patrocinado por AEICE en el estuvimos presentes.

- Convenio con la Universidad de Valladolid de ambos Colegios para dar a conocer los servicios que dan los Colegios antes de que sean Arquitectos. Convocatoria del I concurso de Proyectos Fin de Grado de Castilla y León con el Patrocinio del COAL y el COACYLE y el amparo de la Universidad de Valladolid que nos servirá de escaparate para los posibles nuevos colegiados y de promoción e información a los estudiantes de la titulación requerida para el ejercicio de la profesión (GRADO + MÁSTER).
- Convenio con la fundación FUNDOS (obra social de lo que era antes Caja España), que es la que lleva el Museo Botines para la organización de Actividades, Jornadas Técnicas o Conferencias, contando con la colaboración del Colegio. La intención es hacer visible la labor del Colegio a través de las actividades del Museo de Gaudí.
- Actividades de FUNCOAL.
- Actividades del Museo Egipcio en colaboración con el COAL organizando cursos, conciertos, actividades, promociones de libros...etc., en las que siempre está presente el Colegio.

**DOCOMOMO:**

- Congreso DOCOMOMO en Valladolid en Noviembre de 2023 con la participación del COAL y FUNCOAL
- Se recuerda que estaría bien localizar edificios que pudieran entrar en el catálogo del DOCOMOMO y comunicarlo a la Comisión Técnica.

**05.02. Informe del Secretario**

Actualmente tenemos todos los trabajadores en activo.

Ahora en Diciembre habrá bastantes trabajadores de vacaciones con lo que irán un poco más lentos los expedientes.

Ante la inminente baja de Ester por Maternidad se contacta con una empresa especializada para que nos proporcione una persona para ayudar temporalmente al departamento de Administración.

La Junta de Gobierno hace constar el agradecimiento a los trabajadores por el sobreesfuerzo realizado este año pasado para cubrir la ausencia de sus compañeros de baja o vacaciones.

Se propone aumentar el tiempo de Secretaría Técnica para aumentar su dedicación a las Actividades Culturales y Cursos del COAL y apoyo a las actividades de las Delegaciones.

**06.- DETERMINACIÓN DE LA DELEGACIÓN EN LA QUE HABRÁ DE CELEBRARSE LA JUNTA GENERAL ORDINARIA DE MAYO DE 2024**

La Decana explica que, según el calendario toca en León.

No hay objeciones y se toma con 30 votos a favor y 1 abstención, el siguiente acuerdo:

---

**G-07/14.12.2023      JUNTA GENERAL.**

---

**CELEBRAR LA JUNTA GENERAL ORDINARIA DE MAYO EN LEÓN.**

## 07.- ASUNTOS VARIOS

Tras la presentación de la nueva Marca COAL y su guía de uso, la Junta General manifiesta su agradecimiento expreso de la a la Secretaria Técnica, **Marina Cantero Poncio**, por el excelente trabajo en el estudio para la renovación de la Marca COAL, y su excelente presentación.

## 08.- RUEGOS Y PREGUNTAS

El colegiado José Álvarez Guerra sugiere que se debería indagar sobre si disponemos de la propiedad del diseño para modificar la marca COAL.

La Decana agradece la participación a todos los colegiados y da por finalizada la reunión sin más temas que tratar. Se cierra la sesión a las 20,15 horas .