

Memoria de gestión COAL año 2025

Propuesta para Junta General Ordinaria.

Fecha: en Zamora, a 28 de mayo de 2026

1. INTRODUCCIÓN	3
2. ÓRGANOS Y REPRESENTANTES COLEGIALES	4
2.1 JUNTA DE GOBIERNO	4
2.2 JUNTAS DE DELEGACIÓN	4
2.3 OTROS CARGOS	5
2.4 COMISIÓN DEONTOLÓGICA	5
2.5 CARGOS AGRUPACIONES COLEGIALES.....	5
3. DEPARTAMENTOS DE ÓRGANOS COLEGIALES.....	6
3.1 RECURSOS HUMANOS.....	6
3.2 SECRETARÍA	6
3.3 SECRETARÍA TÉCNICA	8
3.4 ADMINISTRACIÓN	10
3.5 CENTRO DE ASESORAMIENTO TECNOLÓGICO	11
3.6 INFORMÁTICA	12
3.7 ASESORÍA JURÍDICA	13
3.8 ASESORÍA FISCAL.....	14
3.9 ASESORÍA LABORAL.....	15
4. REGISTROS SECRETARÍA GENERAL AÑO 2025.....	16
5. INFORME ANUAL DE GESTIÓN ECONÓMICA.....	17
5.1 GASTOS PERSONAL CONTRATADO.....	17
5.2 MIEMBROS JUNTA DE GOBIERNO Y DELEGACIONES. RETRIBUCIONES.	17
5.3 COMISIÓN DEONTOLÓGICA	20
5.4 GASTOS TOTALES ÓRGANOS GENERALES	20
5.5 ASESORÍA FISCAL Y LABORAL.....	20
5.6 ASESORÍA JURÍDICA	20
5.7 ASESORÍA DE PROTECCIÓN DE DATOS.....	20
5.8 ASESORÍA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.....	21
5.9 COMUNICACIÓN	21
6. CUOTAS DE SOSTENIMIENTO DE ÓRGANOS GENERALES	21
6.1 CUOTAS DE COLEGIACIÓN	21

6.2 LÍNEAS DE ACTUACIÓN PRESUPUESTARIAS.....	22
6.3 BIENES COLEGIALES.....	22
7. INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES Y GESTIONES.....	22
7.1 JUNTAS GENERALES.....	22
7.2 ACTIVIDADES Y GESTIONES DE LA JUNTA DE GOBIERNO.....	23
7.3 JUNTAS DE GOBIERNO.....	24
7.3 ESTATUTOS y NORMATIVAS COLEGIALES.....	25
7.4 VISADO.....	26
7.5 COSTES DE REFERENCIA DE LA CONSTRUCCIÓN.....	26
7.6 ELECCIONES.....	26
7.8 COMISIÓN DEONTOLÓGICA.....	28
7.9 AGRUPACIONES COAL.....	28
8. ACTIVIDAD DEL DECANATO.....	29
8.1 CSCAE.....	29
8.2 AGENDA REPRESENTATIVA.....	31
8.3 JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN.....	33
8.4 INSTITUTO DE LA CONSTRUCCIÓN DE CASTILLA Y LEÓN (ICCL).....	33
8.5. CLÚSTER DE EMPRESAS DEL HÁBITAT Y LA CONSTRUCCIÓN SOSTENIBLE DE CASTILLA Y LEÓN (AEICE).....	34
8.6. RELACIÓN COAL-UNIVERSIDADES.....	34
8.7. PRESENCIA EN MEDIOS Y PUBLICIDAD.....	34
8.8. ACCIONES DIVULGATIVAS Y CULTURALES.....	34
8.9 CONVENIOS.....	37

1. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento de lo establecido en el Art. 11 de la Ley de Colegios Profesionales y de los Art. 29.2º.2a) y 42k) del actual Estatuto Particular del COAL, presentamos la Memoria de Gestión de la Junta de Gobierno del Colegio Oficial de Arquitectos de León (COAL) correspondiente al año 2025. Esta memoria se somete a conocimiento y, en caso de aprobación, sanción por parte de la Junta General Ordinaria que se celebrará el 28 de mayo de 2026.

El COAL, una Corporación de Derecho Público con plena capacidad jurídica y de acción, opera en su ámbito territorial con autonomía organizativa y funcional. Sus actividades se rigen por la legislación vigente, los Estatutos Generales de los Colegios Oficiales de Arquitectos de España, su Consejo Superior y su propio Estatuto Particular, bajo la supervisión jurisdiccional de los Tribunales.

Entre sus funciones en el ámbito territorial se incluye la ordenación del ejercicio profesional de la Arquitectura, la representación exclusiva de la profesión, la protección de los intereses de los consumidores y usuarios de los servicios profesionales prestados por los Arquitectos, y la defensa de los intereses profesionales de sus colegiados.

En particular, el COAL se dedica a:

- a) Mejorar la actividad profesional al servicio de la sociedad.
- b) Ordenar y supervisar el ejercicio de la profesión en conformidad con las leyes.
- c) Vigilar el cumplimiento de la deontología profesional y los derechos de los ciudadanos, ejerciendo la potestad disciplinaria sobre los Arquitectos y las Sociedades Profesionales de Arquitectos cuando sea necesario.
- d) Promover un ejercicio profesional de calidad, con justa remuneración y respeto a la competencia leal.
- e) Representar y defender los intereses generales de la profesión ante los poderes públicos y otras instituciones.
- f) Proteger los derechos de los consumidores y usuarios, facilitando mecanismos transparentes de quejas y reclamaciones.
- g) Fomentar la formación continua de los Arquitectos y su participación en actividades de interés general.

Para conseguir estos objetivos y su desarrollo, el COAL ejerce diversas funciones, detalladas en el artículo 5 del Estatuto Particular del COAL, incluyendo registro, representación, ordenación, servicio, organización, entre otras.

La presente Memoria de Gestión se refiere al periodo comprendido entre Enero y Diciembre de 2025, como estipulan los estatutos del COAL y de acuerdo con la Ley 25/2009, de 22 de diciembre. Documenta las actividades de la Junta de Gobierno, el Decano, la Comisión Deontológica, la Secretaría del Colegio y las Agrupaciones Colegiales, destacando las acciones llevadas a cabo por el COAL durante este periodo.

2. ÓRGANOS Y REPRESENTANTES COLEGIALES

En el año 2025 se convocaron 2 Asambleas Generales ordinarias que se celebraron en formato presencial y telemático.

2.1 JUNTA DE GOBIERNO

| Órganos generales:

DECANA:	Eva Testa San Juan
SECRETARIO:	Ramón García Gutiérrez
TESORERO:	Esteban Rodríguez Calleja
VICESECRETARIO:	Ángel Herrero Pérez
VICETESORERO:	Javier Ferrero Sánchez

| Vocales Junta de Gobierno:

PRESIDENTA DELEGACIÓN DE LEÓN:	María José González Lobato
PRESIDENTE DELEGACIÓN DE PALENCIA (hasta mayo 2025):	José Luis Herrero Marcos
PRESIDENTA DELEGACIÓN DE PALENCIA (desde mayo 2025):	Sandra Villameriel García
PRESIDENTE DELEGACIÓN DE PONFERRADA:	Jesús Gorostiza Jiménez
PRESIDENTE DELEGACIÓN DE SALAMANCA:	Avelino Álvarez Rodríguez
PRESIDENTE DELEGACIÓN DE ZAMORA:	Juan Santos Payo

2.2 JUNTAS DE DELEGACIÓN

| Delegación de LEÓN:

PRESIDENTA:	María José González Lobato
SECRETARIO:	Francisco González Fernández
TESORERO (hasta mayo 2025):	Alejandro Cabeza Prieto
TESORERA (desde mayo 2025):	Paula Nogueira Losada

| Delegación de PALENCIA:

PRESIDENTE (hasta mayo 2025):	José Luis Herrero Marcos
PRESIDENTA (desde mayo 2025):	Sandra Villameriel García
SECRETARIO (hasta mayo 2025):	Roberto Maestro Cancho
SECRETARIA (desde mayo 2025):	María Álvarez Villalaín
TESORERA (hasta mayo 2025):	Tania Vega Álvarez
TESORERO (desde mayo 2025):	Roberto Maestro Cancho

| Delegación de PONFERRADA:

PRESIDENTE:	Jesús Gorostiza Jiménez
SECRETARIO:	Miguel Ángel Ramón Álvarez
TESORERO:	Ruth del Valle Fernández

| Delegación de SALAMANCA:

PRESIDENTE:	Avelino Álvarez Rodríguez
SECRETARIO:	Ángel Herrero Pérez
TESORERO:	Ana Beatriz Hernández Alonso

| Delegación de ZAMORA:

PRESIDENTE:

Juan Santos Payo

SECRETARIO:

Carmen del Valle González

TESORERO:

Javier Ferrero Sánchez

2.3 OTROS CARGOS

| Defensor del colegiado

José Álvarez Guerra

| Arbitraje

PRESIDENTE:

Esteban Rodríguez Calleja

VOCAL:

Javier Ferrero Sánchez

VOCAL:

Ramón García Gutiérrez

2.4 COMISIÓN DEONTOLÓGICA

1º GRUPO:

Ángel Casaseca Beneitez (hasta mayo 2025)

Emilio José Iglesias Serrano (desde mayo 2025)

José Manuel Burón Reguera

María Teresa Armenteros Bernal

Presidente de la comisión

2º GRUPO:

Jonatan Llamazares Blanco

Pablo Merino Yuste

Carlos Sanz Álvarez (hasta mayo 2025)

Raquel Rodríguez Martín (desde mayo 2025)

3º GRUPO:

Alejandro Baranda Caso (hasta mayo 2025)

Paula Núñez Álvarez (desde mayo 2025)

Actuando como Abogado y Secretario de la Comisión, D. Fernando Barba de Vega.

2.5 CARGOS AGRUPACIONES COLEGIALES

| Agrupación de Arquitectos Urbanistas del Colegio Oficial de Arquitectos de León (AUCOAL)

PRESIDENTE:

Javier Rojo Taranilla

VICEPRESIDENTE:

Javier Martínez Rodríguez

SECRETARIO:

Héctor Flórez Carrizo

TESORERA:

Ana Alonso López

| Agrupación de Arquitectos para la Defensa e Intervención del Patrimonio Arquitectónico de Castilla y León (AADIPA_CyL)

REPRESENTANTE Junta de Gobierno en AADIPA CyL

(Acuerdo J.G. 16.11.2020):

Jesús Gorostiza Jiménez

COORDINADOR LEÓN:

Eloy Algorri García

COORDINADOR PONFERRADA:

Samuel Folgueral Arias

COORDINADOR PALENCIA:

Pilar Díez Rodríguez

COORDINADOR SALAMANCA:
COORDINADOR ZAMORA:

(vacante)
Laura Aláiz Lozano

3. DEPARTAMENTOS DE ÓRGANOS COLEGIALES

3.1 RECURSOS HUMANOS

Durante el año 2025, el COAL tuvo a 10 personas con contrato laboral:

Secretaría	Mónica Martínez Cazallas Javier Martínez Fernández
Administración	María Jesús Pérez González Esther Hernández García
Secretaría Técnica	Marina Cantero Poncio
Visado	Lourdes Raymundo Prevost Mª Paz Barroso Fernández
Centro de Asesoramiento Técnico	Manuel Santos Suárez
Informática	Lorenzo López Merino

3.2 SECRETARÍA

La Secretaría colegial enlaza la Junta de Gobierno con los demás órganos de gobierno, las 5 Delegaciones, colegiados y las organizaciones externas al COAL. Trabaja en estrecha colaboración con el resto de departamentos de los órganos colegiales para gestionar la documentación que afecta a todo el ámbito territorial del Colegio.

Sus funciones incluyen:

a. Arquitectos y Sociedades

- Información y tramitación de nuevas incorporaciones, modificaciones y certificaciones de Arquitectos y Sociedades.
- Gestión de la base de datos de arquitectos y sociedades pertenecientes al COAL y a otros COAS.
- Emisión de albaranes por servicios prestados desde Secretaría.
- Coordinación con el CSCAE y otros COAS.

b. Gestión del Registro correspondencia, incluyendo traslado, gestión y búsqueda.

c. Tramitación de la documentación de la Junta de Gobierno y las Delegaciones en las Sedes Electrónicas de las Administraciones Públicas.

d. Atención a colegiados y particulares, derivando a otros Departamentos según sea necesario.

e. Recepción y gestión de convocatorias en colaboración con otras instituciones colegiales, públicas y privadas.

f. Enlace con el CSCAE para la recepción, preparación (si procede) y envío de información relevante.

g. Comunicación

- Coordinación de las comunicaciones entre otras organizaciones colegiales, públicas o privadas, con el COAL y sus colegiados.
- Comunicación colegiados de información relevante para la profesión.
- Mantenimiento y actualización del contenido de las publicaciones permanentes y noticias en la web del COAL, en colaboración con otros Departamentos, y su inclusión en el Boletín Colegial semanal.

La información relevante de la web del COAL se vuelca semanalmente al Boletín COAL semanal, que se envía por correo electrónico a todos los colegiados, departamentos y Delegaciones del COAL todos los lunes. Durante el año 2025 se han enviado 52 boletines, que incluyeron las siguientes categorías: Concursos, Trabajo, Cursos, Eventos, Legislación, Notificaciones Colegiales, Planeamiento Urbanístico, Prensa y Noticias Técnicas.

El siguiente cuadro detalla las noticias clasificadas por categorías y agrupadas por meses:

Mes	Concursos	Trabajo	Cursos	Eventos	Legislación	Notificaciones Colegiales	Planeamiento	Prensa	Noticias técnicas
ENERO	5	4	2	24	0	9	18	11	0
FEBRERO	8	5	6	6	0	8	7	4	1
MARZO	8	1	8	23	1	11	11	8	0
ABRIL	8	1	6	19	1	10	9	6	3
MAYO	8	2	6	18	0	7	0	11	0
JUNIO	8	1	3	18	0	7	1	10	3
JULIO	5	1	2	21	1	8	25	7	4
AGOSTO	3	1	1	6	0	6	7	3	0
SEPTIEMBRE	1	4	7	17	1	9	3	11	0
OCTUBRE	4	5	8	15	0	10	9	8	1
NOVIEMBRE	5	3	7	20	0	8	21	8	2
DICIEMBRE	9	6	1	12	1	9	20	5	1

h. Jornadas de empresas externas.

- Recepción e Información y coordinación con otros departamentos del COAL.

i. Listados de Peritos Terceros.

- Convocatoria y coordinación de inscripciones en los listados disponibles.
- Difusión de los listados y recepción de consultas.

j. FUNCOAL.

- Organización de reuniones anuales: convocatorias, elaboración y tramitación de Acuerdos.
- Gestión de consultas y envío de documentación al Servicio de Fundaciones de la Junta de Castilla y León.

k. Comisión de Deontología

- Coordinación de convocatorias y tramitación de acuerdos.
- Gestión de expedientes deontológicos.

l. Asesoría Jurídica

- Coordinación y seguimiento de encargos de la Junta de Gobierno.
- Recepción y traslado de consultas al abogado del COAL.
- Elaboración de expedientes para su remisión a administraciones y colegiados.
- Recepción, traslado y gestión de informes jurídicos.
- Apoyo en la redacción de reglamentos y sus formularios.

k. Juntas de Gobierno y Juntas Generales

- Elaboración y envío de Convocatorias y la documentación a los miembros.
- Tramitación Acuerdos adoptados y documentos que resumen la información acordada.
- Coordinación entre la Junta de Gobierno y el resto de departamentos y/o Delegaciones.

l. Elecciones

- Elaboración y tramitación de Acuerdos relativos a su convocatoria y funcionamiento.
- Preparación de documentación de voto.
- Coordinación y asesoramiento a Delegaciones.
- Comunicación de resultados a colegiados, Delegaciones y otras instituciones.

m. Difusión y coordinación Premios y otras actividades culturales del COAL.

n. Docomomo. Gestión de convocatorias a reuniones.

o. CRMAUyOT. Gestión de convocatorias a reuniones.

3.3 SECRETARÍA TÉCNICA

La Secretaría técnica apoya a la Junta de Gobierno y Juntas Directivas de las Delegaciones, y sirve de enlace entre empresas e instituciones y el Colegio.

a. Apoyo al Decano, Secretario, Tesorero y Junta de Gobierno.

- Preparación de Juntas de Generales
- Seguimiento de acuerdos
- Asistencia a reuniones o comisiones encomendadas
- Apoyo en la preparación de Juntas Generales de FUNCOAL.

b. Apoyo Juntas Directivas

- Reconocimientos patronales
- Seguimiento Memorias de Gestión
- Apoyo para elaboración de convenios de colaboración con entidades locales

c. Comunicación

- Publicidad en medios de comunicación
- Desarrollo de notas de prensa en plataformas propias o en medios locales
- Coordinación de contenidos en RRSS
- Invitación a eventos
- Alimentar boletín y web colegial, y servicio de whatsapp a colegiados.
- Alimentación del portal Agenda Arquitectura
- Mailing a colegiados de actividades colegiales y otras externas de interés para el colegiado.
- Recordatorio – difusión de agrupaciones colegiales
- Actualización de guía de bienvenida a nuevos colegiados

d. Jornadas de empresas externas.

- Recepción e Información sobre la propuesta a los órganos directivos.
- Gestión de espacios y recursos disponibles.
- Coordinación con otros departamentos del COAL.

e. Organización de actos y actividades y coordinación de participación en actividades externas

- Jornadas técnicas comerciales
- Exposiciones, congresos y ferias
- Viajes colegiales

- Coordinación y comunicación de Actividades de la Semana de la Arquitectura y el Día Mundial del Urbanismo
- Gestión de inscripciones a actos y actividades

f. Diseño de publicaciones colegiales

- Diseño de Creatividades para web y RRSS
- Diseño de publicaciones en formato físico publicitarias

g. Preparación y seguimiento de concursos

- Concursos convocados por el COAL: Concurso terra Ibérica y concurso de postales navideñas. Y elaboración de bases para el XIV Premio de Arquitectura y urbanismo de CyL (COAL + COACYLE, 2024-2025).
- Coordinación de concurso del CSCAE, Mecalla de Oro de la Arquitectura y Premios Mies Van der Rohe.

h. FUNCOAL

- Recopilación de actividades culturales

i. Listado de asuntos relevantes gestionados por la ST en el año 2025.

- Coordinación y organización de la primera edición de Arquitecturas del Frío
- Coordinación de la segunda sesión COAL de Previsión Social y Pasarela al RETA
- Elaboración de proyectos para convocatoria a subvenciones del MIVAU
- Elaboración para su aprobación, del protocolo del Fondo de Emergencias del COAL (exención de tasas de visado y administrativas)
- Gestión de prácticas de empresa de alumna del Centro FP Maria Auxiliadora
- Organización excursión colegial Románico Palentino
- Organización y coordinación de la segunda edición del festival León abre sus puertas.
- Difusión de convenios de colaboración con otras entidades, algunos de ellos con ventajas especiales para colegiados:
 - o Fundación ONCE
 - o Condiciones especiales La Caixa
 - o Software Progacad
 - o Cámaras Térmicas Hickmicro
- Apoyo a Juntas Directivas para el desarrollo de convenios locales
 - o COALLE con FARCECIL
 - o COALPO/FUNCOAL con Fundación Las Médulas
 - o Ayuntamiento de Zamora – ITES
 - o Propuesta Ayto. Ponferrada – ITES
 - o Propuesta Ayto. Ponferrada – Informe Urbanístico
 - o Colaboración COALPA/FUNCOAL con Muestra de Cine Internacional de Palencia
 - o Cesión de Paneles expositivos (ULE + MDySS + Promonumenta)
- Organización, difusión e invitaciones a instituciones y medios de actividades del COAL como:
 - o Día de la mujer en el COAL
 - o Plan Especial de Protección del Conjunto Histórico del Camino de Santiago de León
 - o Charla de fiscalidad a colegiados
 - o Día Mundial de la Arquitectura
 - o Ruta urbana - Arquitectura de Jerónimo Arroyo en Palencia
 - o Visita el Centro Socio-Cultural y Atención a Personas Mayores
 - o Meeting Terra Ibérica 2025
 - o Día Mundial del Urbanismo – Presentación PXOM Vigo
 - o Día Mundial del Patrimonio – Jornada de respuesta ante catástrofes naturales
 - o Presentación libro «Casas leonesas con nombre y apellido»
- Coordinación y difusión de ciclos, jornadas y presentaciones en los que el COAL colabora:
 - o Visita sede central de Cortizo en Padrón (La Coruña)

- Territorios Resistentes – Sahagún
- XV Jornadas de la Catedral de León
- Congreso ITE + 3R Palencia
- Presentación del libro 'Edificios como árboles, ciudades como bosques'
- Presentación del libro 'La arquitectura de León durante la primera mitad del siglo XX'.
- Presentación del libro 'Un Arquitecto y su ciudad' – COALZA
- Presentación libro 'Juan, un vencejo de alas rotas'
- Coord. con Secretaría, cartas de apoyo a actividades, entidades o profesionales.
 - Carta de apoyo para el reconocimiento de Delfín Jiménez Martín, junto a Activos y Felices.

3.4 ADMINISTRACIÓN

a. Administración FUNCOAL

- **Gestión Contable Integral:** Introducción en los programas con los que se trabaja de toda la contabilidad financiera y bancaria, garantizando el control interno de la Tesorería.
- **Planificación y Control Presupuestario:** elaboración de los seguimientos presupuestarios para las Juntas de Gobierno y las Juntas Generales, así como la documentación económica habitual y la requerida puntualmente.
- **Gestión Fiscal:** confección de los datos necesarios para la presentación de todos los impuestos trimestrales y anuales a los que está obligada la Fundación (111-190-115-180-347-202).
- **Ciclo de Cierre:** Ejecución del cierre contable-fiscal; y la preparación de datos de los Estados Financieros para las Cuentas Anuales.
- **Cumplimiento Normativo:**
 - ... Confección libros oficiales contables obligatorios.
 - ... Presentación telemática de las cuentas anuales, libros y presupuestos ante el protectorado de Fundaciones.

b. Administración COAL

- **Gestión Financiera y Contable**
 - **Operativa contable:** Gestión integral del ciclo de ingresos y gastos mediante ERP Navision
 - **Tesorería:** Control bancario, conciliación y gestión de devolución de recibos
 - **Facturación y Liquidación:** Emisión mensual de facturación (visados, tasas, alquileres, convenios, etc) y trimestral de cuotas colegiales. Liquidación semanal de honorarios profesionales.
 - **Dietas y Compensaciones:** Gestión, control, confección de dietas mensualmente y abono trimestral, así como de todos aquellos gastos de desplazamiento.
 - **Reporting:** Elaboración del seguimiento presupuestario, informes económicos, y tablas comparativas para las Juntas de Gobierno, Juntas Generales, y Departamentos internos.
 - **Recuperación de Activos:** seguimiento y gestión de recobro mediante procesos monitorios.
 - **Bancos:** Gestión de todas las actuaciones bancarias así como la coordinación y resolución de problemas que surjan entre bancos y Delegaciones de Coal.
- **Fiscalidad y Relaciones Externas**
 - **Cumplimiento Tributario:** Preparación de datos y documentos para la confección de los modelos trimestrales y anuales de Iva e Irbpf (111, 115, 303, 349, 190, 180, 390, 347, 202) en coordinación con la asesoría fiscal externa.
 - **Ciclo de Cierre:** Ejecución del cierre contable-fiscal.
 - **Gestión de Certificados:** Envío de certificados de retenciones a los interesados.
 - **Trámites Administrativos:** Gestión documental en sedes electrónicas (AAPP, AEAT, Ayuntamientos, Diputaciones...) para declaraciones responsables, autorizaciones y embargos de créditos.
 - **Subvenciones:** Tramitación y justificación económica de ayudas ante administraciones públicas.
- **Recursos Humanos y Gestión Laboral**
 - **Administración de Personal:** Reporte mensual a la asesoría laboral externa (bajas y desplazamientos) y auditoría de nóminas (y su pago) y seguros sociales.

- **Compliance Laboral:** supervisión y custodia legal de los registros de jornada de las personas trabajadoras y distribución de los calendarios laborales a los órganos territoriales.
- **Formación Bonificada:** tramitación de la formación y control contable (FUNDAE).
- **Prevención:** Coordinación de la Prevención de Riesgos Laborales (PRL) en las distintas Delegaciones.
- **Servicios Generales y de Mantenimiento**
 - **Pólizas de Seguros:** control y actualización de pólizas y asegurados.
 - **Mantenimiento Técnico:** Control y custodia de la documentación y de los contratos de servicios (extinción de incendios, alarma, ascensor, caldera...) y supervisión de revisiones obligatorias y periódicas.
 - **Control de Consumos eléctricos y de gas** para reparto de manera proporcional en función de los consumos y su posterior facturación.

3.5 CENTRO DE ASESORAMIENTO TECNOLÓGICO

Durante el año 2025, desde el CAT del COAL se han realizado cursos, enviado comunicaciones y se han seguido respondiendo a preguntas sobre temas diversos. Se muestran los campos más habituales de las consultas y cuestiones que afectan a colegiados.

a. Listado de cursos organizados por el CAT

- 10/03/2025. Protección frente al radón. 2,5 horas lectivas. Presencial en Salamanca y retransmisión en streaming. Ponente: José Moriana Pericet. Arquitecto
- 06/05/2025. Patología en las estructuras de madera y metálica. 8 horas lectivas. Presencial en Zamora y retransmisión en streaming. Ponente: José Moriana Pericet. Arquitecto
- 22/10/2025. Modificación del SI 2025 y nuevo Reglamento de establecimientos industriales. 2 horas lectivas. Retransmisión en streaming. Ponente: Álvaro Velasco Cabello
- 25/11/2025. Patología en la envolvente (fachadas y cubierta) del edificio. 8 horas lectivas. Presencial en León y retransmisión en streaming. Ponente: José Moriana Pericet

b. Canal de formación del COAL.

El COAL dispone de un canal de formación (independiente de la plataforma de cursos que hemos utilizado para las jornadas técnicas en streaming) que es <https://formacion.coal.es> en el que los Colegiados pueden tener acceso a varios cursos online:

- Libro del Edificio Existente (LEE). 4 horas lectivas
- Gestión de Programas de Ayudas a la Rehabilitación (GPAR). 16 horas
- Gestor Integral de la Rehabilitación (GIR). 36 horas
- BIM aplicada a la contratación pública 2025. Del papel a la nube; del boceto a la gestión. 90 horas
- BIM aplicada a la contratación pública 2026. Del diseño al dato; del proyecto al activo. 90 horas

c. Listado de comunicaciones realizadas desde el CAT en 2025

- Actualización del precio base estimado (módulo colegial) a 800 €/m² y Fa a 9,9 con fecha 01/01/2025 según Acuerdo de Junta de Gobierno 12/12/2024
- Guía de aplicación del Código estructural a la edificación. Hormigón armado y Nota técnica del CSCAE
- Modificación del DB-SI Seguridad en caso de incendio 2025 y Reglamento de establecimientos industriales RSCIEI
- Acuerdo de la Sección de Accesibilidad y Supresión de Barreras de Castilla y León sobre la aplicación de la normativa autonómica sobre accesibilidad
- Aprobación inicial de las NUT de Palencia
- Actualización del precio base estimado (módulo colegial) a 820 €/m² y Fa a 10,2 con fecha 01/01/2026 según Acuerdo de Junta de Gobierno 02/12/2025

d. Consultas y estadísticas del CAT

Los colegiados del COAL pueden realizar preguntas sobre aspectos técnicos o tecnológicos, de las que las relacionadas con la **normativa y la documentación de los proyectos son las más habituales**. Se lleva un registro de las consultas realizadas en la que se recogen los datos más relevantes a efectos estadísticos. En el año 2025 se han atendido 804 consultas, cantidad muy similar a la de años anteriores. La mayor parte de ellas fueron planteadas por colegiados residentes del COAL, utilizando el teléfono (por encima del correo electrónico y la consulta presencial, cada vez más reducida) y obteniendo la respuesta de forma inmediata o a lo sumo en el mismo día en la mayor parte de los casos.

Por temas, las consultas más habituales han sido sobre el **visado**, fundamentalmente en aspectos de **coordinación**, sobre el **ejercicio profesional** y sobre la **LOE**, mayoritariamente en aspectos de competencias, contenido de los trabajos y utilización de la Aplicación Web y sobre el **CTE**, especialmente en sus apartados HE, SI y SUA, sobre **procedimientos y documentación tanto a nivel profesional como colegial**, sobre distintos aspectos de la página web y del correo electrónico, sobre **normativa de todo tipo, tanto técnica como sectorial**, la certificación energética, la accesibilidad y la Ley del Ruido de Castilla y León o cursos, como temas por orden decreciente con mayor porcentaje de consultas.

e. Información sobre ayudas y subvenciones / Oficina de rehabilitación del COAL

Desde el día 12 de mayo de 2021, día de la primera actividad relacionada con las ayudas y subvenciones a la rehabilitación, que fue una jornada online, se ha intentado dar la **información disponible vía web y circulares por e-mail y se han atendido las consultas telefónicas, presenciales y por correo electrónico que nos han realizado tanto nuestros colegiados como particulares**, sin estar constituidos formalmente como oficina de apoyo a la rehabilitación.

- Se da información a la población general, a los colegiados, se tiene una bolsa de trabajo especializada en rehabilitación/gestión de ayudas, espacio web con información y se resuelven consultas presencialmente, por teléfono o correo electrónico. Se han realizado 65 consultas en 2025, 23 por arquitectos y 42 por otros, mayoritariamente particulares. En cuanto a temas 49 han sido sobre las propias ayudas, 12 sobre dudas técnicas, 2 sobre formación y otras 2 sobre el libro del edificio existente. Especialmente relevante es el gran número de llamadas sobre las nuevas campañas de aislamiento gratis de buhardillas.

f. Otros

- **Consulta de Normas UNE de AENOR para Colegiados COAL**. El COAL ofrece a sus Colegiados la posibilidad de consulta de las Normas UNE mediante una oferta de AENOR a los Colegios de Arquitectos a través del CSCAE, que recientemente se ha actualizado por un año más. La Página tiene un Buscador de normas que permite localizar el texto mediante su número (Código) o palabras clave de su título, entre otros datos y un visor permite revisar su contenido, pero no la impresión. El acceso es a través de la zona de Colegiados del [Área Privada de nuestra Web](#).

- **Inscripción al curso "BIM aplicada a la contratación pública 2025. Del papel a la nube; del boceto a la gestión de 90 horas"**. Se han inscrito 53 colegiados del COAL, de los cuales 9 han obtenido el certificado de aprovechamiento del curso

- **Inscripción al curso "BIM aplicada a la contratación pública 2026. Del diseño al dato; del proyecto al activo de 90 horas"**. Se han inscrito 38 colegiados del COAL, de los cuales 5 han obtenido el certificado de aprovechamiento del curso

3.6 INFORMÁTICA

Durante el año 2025, desde el Servicio de Informática del COAL se han seguido gestionando los servicios informáticos de la web y plataforma de visado. Se muestran los campos más habituales de los servicios de los colegiados.

a. Listado de tareas del departamento informático

- Soporte y ayuda a colegiados en la tramitación digital de los expedientes a través del área privada 2.0
- Mejoras y correcciones en la aplicación de gestión del COAL.
- Mejoras y correcciones en la plataforma de visado web
- Mejoras y correcciones en el sistema de gestión administrativa y contable de la empresa ERP Navision
- Soporte informático general del COAL
- Soporte en tareas informáticas a la dirección y empleados del COAL
- Planificación de mejoras en el sistema informático de la empresa.
- Soporte y mantenimiento de los sistemas de comunicación de la empresa (teléfonos y redes informáticas, correo electrónico, redes sociales, listas de correo)

b. Listado de asuntos relevantes gestionados por el servicio informático en el año 2025.

- Tareas de mejora en la aplicación de visado web y la aplicación de Gestión (COAL Gestión) así como correcciones de errores que han ido apareciendo.
- Revisión y modificación de todos los procesos relacionados con la nueva gestión de Protección de Datos. (RGPD).
- Se ha puesto en marcha el nuevo canal de youtube del COAL @coalarquitectos. Mediante la transmisión en directo de varios eventos entre los que destacamos:
 - Terra Ibérica 2025 en Palencia
 - Día internacional de la mujer 2025
 - Día mundial del urbanismo.
 - Día mundial del patrimonio
 - Presentación de libros de autores pertenecientes al COAL
 - Jornadas técnicas.
- Se implanta el nuevo sistema de votación telemático mediante la plataforma QUORUM, se utiliza por primera vez en la Junta General de Ponferrada, de 18 de diciembre de 2025
- Se añaden nuevos cursos a la plataforma de cursos online
 - Curso BIM 2025
- Se completa la compra de material e instalación para la retransmisión on-.line de cursos y eventos desde todas las delegaciones del COAL.

3.7 ASESORÍA JURÍDICA

Asesoría Jurídica, abogado: Fernando Barba de Vega

Funciones desarrolladas

- Asesoramiento ordinario a la Junta de Gobierno y a las Juntas Directivas de las Delegaciones en los asuntos encomendados.
- Asistencia a Juntas Generales y Juntas de Gobierno en caso de ser convocado.
- Realización de informes a instancia de los órganos colegiales.
- Redacción de notas explicativas sobre sentencias de interés.
- Redacción de normativas colegiales y adaptaciones a la legislación vigente, destacando el REGLAMENTO DEL DEFENSOR DEL COLEGIADO y el REGLAMENTO DE ARBITRAJE COLEGIAL aprobados por la Junta General de diciembre de 2025, así como el REGLAMENTO DE VENTA DE BIENES INMUEBLES COLEGIALES.
- Evacuación de consultas e informes solicitados por los colegiados y Ayuntamientos, destacando el emitido sobre legitimación de licitadores excluidos por su no inscripción en el ROLECE; sobre las RELACIONES ANÁLOGAS DE AFECTIVIDAD a efectos de posibles incompatibilidades; sobre las indebidas SUSPENSIONES TEMPORALES DE COLEGIACIÓN por deudas colegiales.
- Supervisión de los Anuncios y Pliegos de licitaciones públicas, convocatorias de servicios de asesoramiento urbanístico y bases de selección de Plazas de Arquitectos para la adopción, por las Juntas Directivas y/o la Junta de Gobierno, de acuerdos para formular recursos.

- Preparación y tramitación de recurso de reposición y contenciosos.
- Como secretario de la COMISIÓN DE DEONTOLOGÍA PROFESIONAL: elaboración de actas de sus reuniones y asesoramiento en la adopción de acuerdos, pliegos de cargos, propuestas de resolución y resoluciones definitivas, así como elaboración de informes al CSCAE ante la interposición de recurso de alzada frente a las resoluciones de la Comisión.
- Seguimiento del CANAL DE DENUNCIAS: 3 en 2025 (sobre obligaciones derivadas del Libro del Edificio; sobre falta de colegiación de Arquitecto municipal e incompatibilidad colegial; sobre indebida actuación de Ingeniera Técnica municipal).
- Tramitación de los expedientes de ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA COLEGIAL y redacción de comunicaciones y resoluciones en este ámbito.
- Tramitación de EXPEDIENTES DE COLEGIACIÓN DE OFICIO de Arquitectos al servicio de las Administraciones Públicas Iniciados en 2025.
- Reclamaciones de HONORARIOS PROFESIONALES: 2 en el ejercicio 2025 con resultado positivo frente alegaciones de prescripción.
- Recuperaciones de impagos de CUOTAS COLEGIALES por importe conjunto de 18.522,30 €.

Actuaciones destacables durante 2025

- Sentencias favorables en materia de asesoramiento urbanístico (1 vs PALACIOS DEL SIL) y sobre exclusiones del colectivo en obras de urbanización (2 vs VILLAQUILAMBRE y 1 vs DIPUTACIÓN DE LEÓN)
- Diversos informes sobre sociedades: inscripción en el Registro de Sociedades Profesionales.
- Diversos informes sobre competencias profesionales, destacando el de proyectos de PARQUES DE BOMBEROS y el de PROYECTOS DE PARCELACIONES URBANÍSTICAS.

Asesoría jurídica y consultas entre otras.

- Asistencia a la Junta de Gobierno en resolución de consultas, oficios, recursos y redacción de acuerdos.
- Dictámenes y asesoramiento sobre temas de desarrollo de la Junta de Gobierno.
- Evacuación de consultas jurídicas de colegiados, destacando por su reiteración las relativas a los conflictos en la fase de DO y con la aparición de daños materiales y otras similares.
- Revisión de contratos y convenios.
- Redacción de normativas (voto telemático; defensor del colegiado y arbitraje; venta de bienes inmuebles).
- Informes sobre viabilidad jurídica de reclamaciones de honorarios (1 en 2025).

Trabajos relevantes desarrollados desde Asesoría Jurídica en el año 2025.

- Interposición de RECURSOS DE REPOSICIÓN y CONTENCIOSOS, destacando las mencionadas sentencias favorables y las resoluciones frente a los Ayuntamientos de CABRILANES (revisión NUM); de PELABRAVO (polideportivo municipal); así como las relativas a las prestaciones de carácter intelectual que había paralizado por prejudicialidad casacional otros procedimientos.

3.8 ASESORÍA FISCAL

Funciones desarrolladas

- Asesoramiento general para el Colegio en materia fiscal y representación ante la inspección de hacienda de todas las provincias del ámbito territorial del COAL.
- Alegaciones, recursos de reposición y reclamaciones económico-administrativas, en materia fiscal hasta agotar la vía económico-administrativa (Resolución del Tribunal Económico Administrativo Regional de Castilla y León).
- Envío de circulares periódicas con novedades fiscales relativas a las obligaciones de las entidades jurídicas en general y en particular sobre la normativa fiscal que afecte a los arquitectos.
- Asesoramiento contable de aquellas cuestiones que pudieran aparecer en el desarrollo de la misma.

- Confección y presentación de declaraciones trimestrales de carácter obligatorio ante la Agencia Tributaria, con sus correspondientes resúmenes anuales, así como el Impuesto de Sociedades.
- FUNCOAL: declaraciones trimestrales y anuales de carácter obligatorio ante la Agencia tributaria. Confección cuentas anuales. Asesoramiento en materia ámbito fiscal-contablelaboral.

Asesoría fiscal y consultas entre otras.

Asistencia y asesoramiento a colegiados, de dudas sobre su declaración anual de IRPF, así como resolución de las cuestiones planteadas por éstos en época de declaración de la renta. La atención se realiza a través de un calendario y horario prefijado e informado.

3.9 ASESORÍA LABORAL**Funciones desarrolladas**

- Tramitación de altas y bajas de trabajadores en la empresa.
- Confección de contratos de trabajo.
- Confección de finiquitos y cartas de despido.
- Confección de los recibos de salarios (nóminas y pagas extraordinarias).
- Confección del resumen mensual individualizado de costes salariales para su mecanización contable.
- Confección registro retributivo anual. - Confección, envío y tramitación de los Seguros Sociales.
- Comprobación y archivo de los Seguros Sociales confirmados (RNT Y RLC).
- Envío mensual a la Tesorería General de la Seguridad Social de los ficheros CRA (conceptos retributivos abonados).
- Gestión de procesos de bajas médicas (partes de baja, confirmación y alta).
- Mecanización trimestral de dietas de Junta de Gobierno, dietas de Arquitectos y facturas profesionales.
- Confección y presentación de impresos de autoliquidaciones de las retenciones a cuenta del I.R.P.F., practicadas antes del vencimiento y por el periodo que establezca la Hacienda Pública, incluida la presentación de su resumen anual (Mod-111 y 190). Este punto para el COAL y el FUNCOAL.
- Envío anual de los modelos 145 al Colegio (IRPF – Comunicación de datos a pagador, según el artículo 88 del Reglamento de IRPF).
- Confección de certificados correspondientes a las retenciones practicadas por la empresa a los trabajadores en los salarios mensuales.
- Confección y envío de los "Calendarios Laborales" correspondientes a cada una de las delegaciones.
- Elaboración de registro y control de jornada laboral.
- Contestación a requerimientos de embargos recibidos por la Unidad de Recaudación Ejecutiva de la Tesorería General de la Seguridad Social.

Asesoría laboral y consultas entre otras.

- Informar puntualmente al Colegio de la situación jurídica de los diferentes contratos del personal al servicio.
- Informar de las modificaciones legales en materia laboral y muy especialmente aquellas que afectan a las relaciones laborales de la entidad.
- Asesorar sobre cualquier cuestión laboral que pueda plantear el Colegio.

4. REGISTROS SECRETARÍA GENERAL AÑO 2025

Nº DE ARQUITECTOS EJERCIENTES	786
Nº DE ARQUITECTOS COLEGIADOS	881
Nº DE ARQUITECTOS NO RESIDENTES	13
Nº SOCIEDADES	
ALTAS 2025	1
BAJAS 2025	2
ALTAS COLEGIALES	
SALAMANCA	1
LEÓN	5
PALENCIA	2
PONFERRADA	2
ZAMORA	4
Suspendidos colegiales	0
BAJAS COLEGIALES	
SALAMANCA	4
LEÓN	1
PALENCIA	2
PONFERRADA	2
ZAMORA	0
Suspendidos colegiales	0
MODIFICACIONES	
A JUBILADO	4
FALLECIMIENTOS	1
CERTIFICADOS COLEGIACIÓN	231
CERTIFICADOS ESPECÍFICOS	3
COMPULSAS (Se facturan en lotes de 5)	0
HISTORIALES CONFECCIONADOS	13
REGISTRO DE ENTRADA DE DOCUMENTOS	439
REGISTRO DE SALIDA DE DOCUMENTOS	227

Distribución de colegiados residentes por Delegaciones:

MAYO DE 2025			
DELEGACIÓN	RESIDENTES	JUBILADOS	PORCENTAJE
SALAMANCA	216	30	28,54%
LEÓN	232	25	29,81 %
PALENCIA	141	10	17,52 %
PONFERRADA	83	10	10,79 %
ZAMORA	108	7	13,34 %
TOTAL	780	82	100%

DICIEMBRE DE 2025			
DELEGACIÓN	RESIDENTES	JUBILADOS	PORCENTAJE
SALAMANCA	216	28	28,11 %
LEÓN	235	26	30,06 %
PALENCIA	141	10	17,40 %
PONFERRADA	85	10	10,95 %

ZAMORA	109	8	13,48 %
TOTAL	786	82	100 %

5. INFORME ANUAL DE GESTIÓN ECONÓMICA

La Ley 25/2009 prescribe que los Colegios profesionales elaboren anualmente una Memoria con un contenido mínimo que se desarrolla en los epígrafes que siguen a continuación.

Incluido en el cierre de cuentas 2024 que se somete a la aprobación de la Junta General ordinaria convocada en mayo de 2025.

5.1 GASTOS PERSONAL CONTRATADO

	Salarios Brutos + Seguridad Social
	2025
Órganos generales/administrativos	126.591,28 €
Órganos Generales Servicio de Visado	132.954,06 €
Órganos Generales Secretaría Técnica y CAT	121.986,90 €
Órganos generales Servicio Informático	44.389,22 €
Delegación de León/Servicios administrativos	92.011,00 €
Delegación de Ponferrada/Servicios administrativos	43.579,88 €
Delegación de Palencia/Servicios administrativos	32.041,48 €
Delegación Salamanca/Servicios administrativos	77.814,56 €
Delegación de Zamora/Servicios administrativos	29.983,20 €
Indemnizaciones	0,00
TOTAL	701.351,58 €

5.2 MIEMBROS JUNTA DE GOBIERNO Y DELEGACIONES. RETRIBUCIONES.

El COAL sigue históricamente el principio de evitar la profesionalización de sus cargos representativos. Con este objetivo, se les compensa económicamente por el tiempo que detraen de su ejercicio profesional para dedicarlo a la dirección del Colegio, siempre con el propósito de compatibilizar ambos. En 2025, los cargos nominativos han percibido todos los meses la siguiente asignación fija (no salarial) por el desempeño del cargo:

Decana	1.430,00 €
Secretario	1.220,00 €
Tesorero	1.030,00 €

Todos los cargos colegiales cobrarán las dietas correspondientes según lo estipulado en la NORMATIVA DE INDEMNIZACIONES A CARGOS COLEGIALES, aprobado por Junta de Gobierno de 5 de febrero de 2015, con las modificaciones aprobadas en las reuniones de Junta de Gobierno de 3 de diciembre de 2019, y su adaptación al nuevo E.P. del Coal (publicado en el BOCyL de 5 de junio de 2019).

La Junta General ordinaria de diciembre 2024 aprobó el siguiente importe de dietas para el año siguiente:

Dieta jornada completa	80,00 €
Dieta media jornada	40,00 €
Desplazamiento km	0,35 €/KM cuando se utiliza vehículo propio.

Se remunera el coste de los billetes de desplazamiento si se recurre a medio de transporte público.
Los gastos de alojamiento y manutención serán abonados por el Colegio independientemente.

Cuadro de cantidades recibidas en el ejercicio de cargos colegiales en concepto de indemnizaciones:

TOTAL DIETAS 2025	CARGO	TOTAL ASISTENCIAS	TOTAL DESPLAZAMIENTOS	TOTAL SUPLIDOS	TOTAL
Eva Testa San Juan	Decana COAL	5.610,00	4.948,65	8.920,48	19.479,13
Ramón García Gutiérrez	Secretario COAL	1.880,00	1.822,10	496,05	4.198,15
Esteban Rodríguez Calleja	Tesorero COAL	1.280,00	2.885,05	400,70	4.565,75
Francisco González Fernández	Vocal + Secret. COALLE	1.764,00	375,90	25,56	2.165,46
Ángel Herrero Pérez	Vocal + Secret. COALSA	1.994,00	92,40	9,75	2.046,15
Mª José González Lobato	Presid. COALLE	2.420,00	593,60	292,58	3.306,18
Jose Luis Herrero Marcos	Presid. COALPA (saliente)	652,00	0,00	7,50	659,50
Sandra Villameriel García	Presid. COALPA (entrante)	1.334,00	118,30	148,15	1.610,45
Jesús Gorostiza Jiménez	Presid. COALPO	2.200,00	1.108,80	531,25	3.840,05
Avelino Álvarez Rodríguez	Presid. COALSA	2.196,00	126,00	12,90	2.334,90
Juan Luis Santos Payo	Presid. COALZA	2.220,00	46,20	92,30	2.358,50
Alejandro Cabeza Prieto	Tesore. COALLE (saliente)	412,00	0,00	0,00	412,00
Paula Nogueira Losada	Tesore. COALLE (entrante)	1.144,00	292,60	12,00	1.448,60
María Álvarez Villalaín	Secret. COALPA (entrante)	1.056,00	0,00	0,00	1.056,00
Roberto Maestro Cancho	COALPA (Secret.saliente y Tesore. Entrante)	1.316,00	96,00	0,00	1.412,60
Tania Vega Álvarez	Tesore. COALPA (saliente)	412,00	0,00	0,00	412,00
Miguel Áng. Ramón Álvarez	Secret. COALPO	1.544,00	33,60	60,00	1.637,60
Ruth Del Valle Fernández	Tesore. COALPO	1.236,00	0,00	0,00	1.236,00
Ana B. Hernández Alonso	Tesore. COALSA	1.236,00	0,00	0,00	1.236,00

Mª Carmen Valle González	Secret. COALZA	1.464,00	0,00	0,00	1.464,00
Javier Ferrero Sánchez	Tesore. COALZA	1.316,00	511,70	17,85	1.845,55
Jose Mª García de Acilu	Sust.Docomomo	240,00	0,00	0,00	240,00
Herminio Dios Abajo	Com.Terr.Valorac.	320,00	124,60	0,00	444,60
Óscar García Luna	C.R.MAUyOT	240,00	0,00	0,00	240,00
Álvaro Izquierdo González	Com.Urbanismo	240,00	0,00	0,00	240,00
Esther Llorente López	ColProLeón	390,00	0,00	0,00	390,00
Cristina Pérez Jiménez	Com.Terr.Valorac.	400,00	0,00	0,00	400,00
Luis Javier Martínez Lucio	Ponen.Tec.Patrim.	240,00	0,00	0,00	240,00
Rubén Fernández de Baro	Ponencia Día Mundial ARQ.	80,00	0,00	0,00	80,00
Ildefonso Ordoñez Maray	Ponencia Día Mundial ARQ.	80,00	0,00	0,00	80,00
Iván Rincón Borrego	Ponencia Día Mundial ARQ.	80,00	97,30	7,85	185,15
Álvaro Bartol Cuesta	Elecc.Deleg. SA	80,00	0,00	0,00	80,00
Andrés Royuela Antonio	Elecc.Deleg. SA	80,00	0,00	0,00	80,00
Francisco Javier Doyague Tejedo	Elecc.Com.Deont.	80,00	0,00	0,00	80,00
Silvia Gómez González	Elecc.Com.Deont.	80,00	0,00	0,00	80,00
Mª Henar Gómez Moreno	Elecc.Com.Deont.	80,00	0,00	0,00	80,00
Belén Martín-Granizo	León abre sus puertas	80,00	0,00	58,32	138,32
José Álvarez Guerra	León abre sus puertas	80,00	0,00	0,00	80,00
Raquel Carreño Torres	León abre sus puertas	80,00	0,00	0,00	80,00
Adrián Fernández Fernández	León abre sus puertas	80,00	0,00	0,00	80,00
Sandra Franco Domínguez	León abre sus puertas	80,00	0,00	0,00	80,00
Humberto Nava Santamaría	León abre sus puertas	80,00	0,00	0,00	80,00
Samuel Folgueral Arias	Defensa Inf.Peric+Dia Mund.Urbanismo	160,00	219,45	21,50	400,95

Félix Jové Sandoval	Terra Ibérica 2025	0,00	27,04	0,00	27,04
Pablo Bris Marino	Terra Ibérica 2025	0,00	135,20	0,00	135,20
Julio César Moreno Moreno	Terra Ibérica 2025	0,00	135,20	30,30	165,50
Victor Pereira Fernández	Premio Postal Navideña COAL 2025	300,00	0,00	0,00	300,00

5.3 COMISIÓN DEONTOLÓGICA

Cuadro de cantidades recibidas en el ejercicio de cargos colegiales en concepto de indemnizaciones:

TOTAL DIETAS 2025	TOTAL ASISTENCIAS	TOTAL DESPLAZAMIENTOS	TOTAL SUPLIDOS	TOTAL
Mª Teresa Armenteros Bernal	120,00	0,00	0,00	120,00
Jose Manuel Burón Reguera	960,00	96,60	0,00	1.056,60
Ángel Casaseca Benítez	120,00	102,20	0,00	220,20
Emilio Iglesias Serrano	40,00	76,30	0,00	116,30
Jonatan Llamazares Blanco	200,00	93,80	0,00	293,80
Pablo Merino Yuste	280,00	562,10	9,40	851,50
Raquel Rodríguez Martín	80,00	102,20	3,33	185,53
Carlos Sanz Álvarez	80,00	182,00	0,00	262,00

5.4 GASTOS TOTALES ÓRGANOS GENERALES

Total Órganos Generales	753.115,78 €
Total Consolidado	1.460.782,66 €

5.5 ASESORÍA FISCAL Y LABORAL

Total	8.617,92 €
-------	------------

5.6 ASESORÍA JURÍDICA

Total	18.626,22 €
-------	-------------

5.7 ASESORÍA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Total	1.328,00 €
-------	------------

5.8 ASESORÍA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS

Total	1.451,22 €
-------	------------

5.9 COMUNICACIÓN

Total	8.926,80 €
-------	------------

6. CUOTAS DE SOSTENIMIENTO DE ÓRGANOS GENERALES

6.1 CUOTAS DE COLEGIACIÓN

En la Junta General ordinaria de diciembre 2024, se aprobó el siguiente régimen contributivo para el 2025:

Cuota fija de 340 €. Se establecen las siguientes bonificaciones sobre el pago de la cuota, eliminándose la anterior denominada Básica Ampliada que sólo daba acceso a Visados voluntarios:

- Cuota Completa (arquitectos en general): sin bonificación.
 - Bonificación del 20% para arquitectos funcionarios que no utilicen el servicio de visado.
- Cuota Voluntaria (arquitectos no ejercientes) bonificación del 90%
- Cuota de Estudiante: bonificación del 100%
- Cuota de Jubilado: bonificación del 100%

Otras bonificaciones:

- a. Primera colegiación.
 - Año 1: 75% de la cuota
 - Año 2: 50% de la cuota
 - Año 3: 25% de la cuota

Comenzando a pagar la cuota íntegra a partir del cuarto año.

- b. Domiciliación bancaria: 10% de la cuota.

* Estas bonificaciones no se aplicarán a la CUOTA OBLIGATORIA aportada al CSCAE por cada colegiado.

La cuota fija se cobra de forma trimestral proporcionalmente según la modalidad y forma de pago escogidas. Se flexibilizan los requisitos para optar a la Devolución por desempleo con un máximo de ingresos profesionales de 1000€/año y el visado de documentos con un coste inferior a 50€.

Servicios prestados:

Cuota Completa:

- Acceso a todos los derechos y servicios que ofrece el COAL, incluyendo el Visado Obligatorio, a excepción de los que disfrutan de la bonificación por funcionario.

Voluntaria:

- Cuenta Correo Electrónico
- Asistencia bonificada a cursos del CAT.
- Área Privada Web Colegial.
- Asistencia Juntas Generales y derecho a voto.

Servicio Estudiante:

- Mismos servicios que la Cuota Básica a excepción del acceso al Área Privada de la Web Colegial y la asistencia a Juntas Generales y derecho a voto.

Servicio Jubilado:

- Acceso a todos los derechos y servicios que ofrece el COAL, a excepción del acceso al Visado Obligatorio.

6.2 LÍNEAS DE ACTUACIÓN PRESUPUESTARIAS

El presupuesto es similar al del ejercicio anterior salvo por dos partidas importantes. La primera es la renegociación de las hipotecas. Se ha conseguido unificar todas las hipotecas en una dejando libre de cargas el Palacio de Gaviria, el archivo de Zamora y la sede de Mirat. También se ha ampliado el plazo de la hipoteca a 15 años de forma que se consigue un ahorro anual cercano a los cien mil euros. Por otro lado, se ha aprobado la reforma de la sede de Av. De Mirat en Salamanca. Con estos dos puntos el presupuesto anual queda desequilibrado teniendo más gastos previstos que ingresos, pero habiendo liquidez como para afrontarlo y tratándose de un gasto en la sede puntual para este año, se propone continuar sin aumentar los precios de visado ni las cuotas. Se espera que los próximos ejercicios la situación sea favorable debido al importante ahorro en la hipoteca.

6.3 BIENES COLEGIALES

Como en ejercicios anteriores, se pretende mantener alquilados todos los inmuebles que no son necesarios para la actividad actualmente. De esta manera continúan alquilados el edificio de Arroyo de Santo Domingo en Salamanca, la antigua Sede de la C/ Alcázar de Toledo en León y toda la zona no ocupada por el Colegio del Palacio de Gaviria en la C/ Conde Luna, actual sede central del Colegio y la Delegación de León.

El año 2025 concluyendo las fases pendientes de la obra en la sede de Av/ de Mirat en Salamanca, pudiendo volver a la actividad presencial en esta sede y manteniendo el edificio de Arroyo de Santo Domingo alquilado.

7. INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES Y GESTIONES

7.1 JUNTAS GENERALES

Durante el año 2025, se han celebrado las 2 Juntas Generales Ordinarias que establece el Estatuto Particular.

También fue convocada una sesión extraordinaria para el 30 de mayo con el fin de votar una oferta de compra de la Sede de Arroyo de Santo Domingo, pero fue desconvocada posteriormente con el fin de resolver las dudas surgidas y establecer una guía de actuación en estos casos que se materializaría en el Reglamento de Venta de Bienes Colegiales aprobado en la Junta General de diciembre:

- **Juntas General Ordinaria del 20 de mayo de 2025, celebrada de forma presencial en la Sede del COAL de Palencia con retransmisión por streaming a los colegiados. En ella se acordó:**
 - Aprobación Borrador Acta Junta General Ordinaria de 14 de diciembre de 2024.
 - Aprobación Memorias de Gestión de Órganos Generales y Delegaciones.
 - Aprobación Cierre de Cuentas definitivo de 2023 y provisional de 2024.
 - Aprobación de la modificación del Protocolo Colegiación de Oficio de Funcionarios.
- **Junta General Ordinaria, del 18 de Diciembre de 2025, celebrada de forma presencial en Ponferrada, con retransmisión por streaming a los colegiados y cuyos acuerdos fueron.**
 - Aprobación Borrador del Acta Junta General Ordinaria de 20 de mayo de 2025.
 - Aprobación del Presupuesto 2025: Documentación Colegiaciones y Cuotas Fijas, Tasas por Servicios y Reclamaciones, Precios y Documentos de Visado, Dietas.
 - Aprobación del Reglamento para la Venta de Bienes Inmuebles del COAL.

- Aprobación de la modificación de la Normativa reguladora del Registro de Sociedades del COAL.
- Aprobación Modificación del Reglamento del Servicio de Arbitraje.
- Aprobación Modificación del Reglamento del Defensor del Colegiado.

7.2 ACTIVIDADES Y GESTIONES DE LA JUNTA DE GOBIERNO

La Junta de Gobierno es el órgano garante de la coordinación y cohesión del resto de los órganos corporativos y que mira en todo momento por la buena marcha de la actividad colegial, correspondiéndole la gestión directiva del COAL. Corresponde de modo especial a la Junta de Gobierno:

1. En relación a los colegiados

- a) Resolver sobre la admisión de los Arquitectos y Sociedades Profesionales de Arquitectos que deseen incorporarse al COAL, delegando, en caso de urgencia, esta facultad en el Secretario, cuya decisión será provisional hasta que sea sometida a la ratificación de la Junta de Gobierno.
- b) Mirar por la igualdad en el trato de todos los colegiados en el COAL, por la solidaridad y ayuda mutua entre ellos y por la correcta conducta social y profesional de los colegiados entre sí, con sus clientes y con el COAL.
- c) Intervenir, mediante el visado, sellado o reconocimiento de firma, los trabajos profesionales, que deban quedar registrados en el COAL.
- d) Repartir equitativamente las cargas colegiales.
- e) Aprobar normas para el desarrollo y aplicación de estos Estatutos y de los reglamentos orgánicos y demás acuerdos aprobados por la Junta General.
- f) Convocar elecciones para la provisión de todos los cargos colegiales y proclamar y publicar las candidaturas.
- g) Coordinar e inspeccionar el funcionamiento de todos los órganos colegiales, y mirar para que todos ellos cumplan la normativa aplicable y los acuerdos colegiales, así como arbitrar las controversias que pudieran surgir entre ellos.
- h) Resolver los recursos que le sean presentados.
- i) Acordar la convocatoria de las Juntas Generales Ordinarias y Extraordinarias, y fijar el correspondiente orden del día.
- j) Elaborar y dar a conocer a la Junta General la memoria anual de actividades que recoja la gestión de todos los organismos, agrupaciones y comisiones del COAL y los acontecimientos de mayor relieve en la vida profesional.
- k) Ejecutar o hacer ejecutar los acuerdos de la Junta General.
- l) Hacer cumplir las sanciones disciplinarias impuestas por la Comisión de Deontología Profesional.

2. En relación al exterior

- a) Defender a los colegiados en las cuestiones relativas al correcto ejercicio de la profesión.
- b) Promover ante toda clase de organismos públicos lo que estime provechoso para el ejercicio y la dignidad de la profesión.
- c) Denunciar y perseguir ante las autoridades y los tribunales de justicia el intrusismo y los casos de ejercicio profesional en los que se incumplan las vigentes disposiciones legales.
- d) Emitir los dictámenes, informes y consultas que le soliciten o encomienden las Administraciones Públicas, corporaciones, instituciones, entidades y particulares, o por sus colegiados.
- e) Designar peritos a requerimiento de los órganos jurisdiccionales, de las administraciones públicas, de los Notarios o en cualquier caso excepcional.
- f) Designar representantes del COAL en toda clase de órganos o entidades públicas o privadas.
- g) Ejercer las funciones de arbitraje de equidad en las cuestiones que sean sometidas a su consideración.

3. En relación a la vida económica del COAL

- a) Recaudar, distribuir y administrar los fondos del COAL.

- b) Redactar los presupuestos, proponiendo al mismo tiempo los recursos económicos que los financien, para su sometimiento a la Junta General.
- c) Cerrar y someter a la aprobación de la Junta General las cuentas anuales, la liquidación de los presupuestos vencidos y las cuentas de ingresos y gastos.
- d) Autorizar, en ejecución de los acuerdos de la Junta General, todos los actos que supongan modificación del patrimonio del COAL.

7.3 JUNTAS DE GOBIERNO

En el transcurso del año 2025, este órgano colegial ha celebrado un total de siete reuniones, las cuatro ordinarias que se celebran trimestralmente y 3 extraordinarias celebradas telemáticamente:

▪ JUNTA DE GOBIERNO 1 Extraordinaria, Fecha 12/03/2025

- Aprobación de los Acuerdos relativos a la Junta General de mayo y a las Elecciones Colegiales de Junta de Gobierno, Juntas Directivas y Comisión de Deontología Profesional.

▪ JUNTA DE GOBIERNO 2, Fecha 27/03/2025

- Aprobación Borrador de las Actas Junta de Gobierno de 12 de diciembre de 2024 y la extraordinaria de 12 de marzo de 2025.
- Desistimiento del Recurso contra la Pza. de Arquitecto de La Bañeza (León).
- Desistimiento Recurso y Acuerdo Venta de la Casa de Villalpando (Zamora).
- Apelación Sentencia contra Ayto. de Camponaraya (León) por la Licitación de Revisión de las NNUUMM.
- Recurso contra Licitación Area Logística Intermodal CyLOG.
- Sentencia y Recurso Casación contra Licitación Helipuerto Oterico (León).
- Recurso contra Ayto. Villaquilambre en Licitación Identificación Material de Amianto.
- Concesión de varias exenciones de incompatibilidad.
- Ejecución Sanción Disciplinaria sobre colegiado TGF.
- Aprobación ejecución 3ª Fase Obras remodelación Sede Avda. Mirat de Salamanca.
- Últimas Resoluciones Comisión de Deontología.
- Traslado Expedientes por Impago de Deudas a la Comisión de Deontología.
- Autorización Certificados Electrónicos para los trámites de las Delegaciones.
- Regularización Suspensión Colegiación a ILV.
- Concesión Jubilación y Devolución Cuotas FGC.
- Denegación Cuota Funcionarios a JCAM.

▪ JUNTA DE GOBIERNO 3 Extraordinaria, Fecha 12/05/2025

- Convocatoria Junta General Extraordinaria 30 de mayo de 2025 para la Votación de la venta de la Sede de Arroyo de Santo Domingo.

▪ JUNTA DE GOBIERNO 4, Fecha 17/06/2025

- Aprobación Borrador de las Actas Junta de Gobierno 27 de marzo de 2025 y la extraordinaria de 12 de mayo de 2025.
- Aprobación Contrato Arrendamiento Sede Arroyo de Santo Domingo.
- Formación Comisión para la Elaboración del Protocolo de Venta del Patrimonio Colegial.
- Formación Comisión para la negociación de un Acuerdo que regule el Teletrabajo de los Trabajadores.
- Ratificación Apelación Sentencia contra Diputación de León sobre Licitación Sendas y Rutas Turísticas.
- Elevación a la Junta General de diciembre de la actualización de la Normativa de Sociedades del COAL.
- Concesión de varias exenciones de incompatibilidad.

- Ratificación Apoyo Candidatura de Eneyr Acevedo González a la Vocalía 15 del Consejo de Administración de ASEMAS.

▪ JUNTA DE GOBIERNO 5, Fecha 17/09/2025

- Aprobación Borrador Acta Junta de Gobierno 17 de junio de 2025.
- Agradecimiento a los trabajadores de la Delegación de Salamanca por el esfuerzo realizado durante la remodelación de la Sede de la Avda. Mirat.
- Convocatoria y Acuerdos a elevar a la Junta General de diciembre.
- Acuerdos relativos al Contrato de Arrendamiento y las reparaciones de la Sede de Arroyo de Santo Domingo en Salamanca.
- Aprobación para su elevación a Junta General de diciembre del Reglamento de Venta de Inmuebles colegiales.
- Desestimación queja contra el Coordinador de Visado por parte de JNG.
- Traslado Expediente por Impago de Deudas a la Comisión de Deontología.
- Autorizar la Reclamación de Honorarios de MAV en proyecto de Nave Obrador de panadería y pastelería.
- Borrador para la Creación de Fondo de Emergencias.
- Aprobar la convocatoria a los colegiados para la Renovación de la Representación en el Consejo de Medio Ambiente, Urbanismo y Ordenación del Territorio de la Junta de Castilla y León.
- Devolución del 50% de Cuotas por Desempleo y por baja laboral del colegiado NMR.
- Aprobar las solicitudes de Ayuda Escolar de los trabajadores dentro de la partida presupuestaria.
- Concesión de varias exenciones de incompatibilidad.
- Equiparación de la incompatibilidad de los Arquitectos Municipales por redacción de informes técnicos a la de trabajos de edificación o planeamiento.
- Aprobación criterios de aplicación de la bonificación del Premio PFC de la ETSA Valladolid.

▪ JUNTA DE GOBIERNO 6 Extraordinaria, Fecha 30/09/2025

- Aval Candidaturas Elecciones CSCAE 2026-2029.
- Aprobación Protocolo Fondo de Emergencias.

▪ JUNTA DE GOBIERNO 7, Fecha 02/12/2025

- Aprobación Borrador de las Actas Junta de Gobierno 17 de diciembre de 2025 y la extraordinaria de 30 de septiembre de 2025.
- Ratificación Reglamentos del Servicio de Arbitraje y Defensor del Colegiado para Junta General de diciembre.
- Resoluciones Quejas colegiado JNG.
- Aplicación del Protocolo de Infracciones Urbanísticas en Aytos. de Zamora.
- Convocatoria para la formación de Listados de Arquitectos voluntarios para nombramiento en los Procedimientos Judiciales del COAL y las Diligencias Informativas de la Comisión de Deontología.
- Elección Representante del COAL en el Consejo de Medio Ambiente, Urbanismo y Ordenación del Territorio de la Junta de Castilla y León.
- Toma de conocimiento de Trabajos presentados por el colegiado CAA como cargo electo del Ayto. de León.
- Concesión de varias exenciones de incompatibilidad.
- Aprobación modificación Protocolo de cortesía en caso de fallecimientos.
- Aprobación Bases y criterios en los XIV Premios de CyL 2024-2025.

7.3 ESTATUTOS y NORMATIVAS COLEGIALES

Durante el año 2025 no se promueven modificaciones estatutarias, pero si se modifican y crean otras Normativas colegiales:

Modificación del Protocolo para las Colegiaciones de Oficio de Arquitectos Funcionarios, aprobado en la Junta General de 10 de mayo, incorporando normas de tramitación conforme a la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común y la Ley 40/2015 del Régimen Jurídico del Sector Público. Para su conocimiento por parte de todos los arquitectos, colegiados o no, el texto fue publicado en el BOP de León de 25 de julio, BOP de Palencia de 21 de julio, BOP de Salamanca de 27 de agosto y BOP de Zamora de 22 de agosto.

Reglamento para la Venta de Bienes Inmuebles del COAL, aprobado en la Junta General de 18 diciembre,

Modificación de la Normativa de Sociedades Profesionales del COAL, aprobado en la Junta General de 18 diciembre, con el objetivo de simplificar su contenido y acomodarlo a las últimas indicaciones del CSCAE que limitaban las comprobaciones de los COAS a aquellos aspectos que no pueden ser revisados por el Registrador Mercantil.

Modificación del Reglamento del Servicio de Arbitraje del COAL, aprobado en la Junta General de 18 diciembre, con el fin de simplificar su contenido y regular la función del servicio arbitral que el COAL tiene asignado por la Ley 60/2003 de Arbitraje.

Modificación del Reglamento del Defensor del Colegiado del COAL, aprobado en la Junta General de 18 diciembre, figura establecida en el Artículo 44.2 del Estatuto Particular del COAL.

7.4 VISADO

a. Precios de visado

Según aprobó la Junta General Ordinaria de diciembre de 2025, se mantuvieron los precios de visado para 2026 sin variaciones en relación con los de 2025.

b. Asistencia al visado

Durante los periodos vacacionales, como en años anteriores, se ha contado con el apoyo a los Arquitectos de Visado del Coordinador de Visado.

7.5 COSTES DE REFERENCIA DE LA CONSTRUCCIÓN

Según acuerdo de Junta de Gobierno se ha actualizado a fecha 01/01/2026 el **precio base estimado (Pb) (módulo colegial) y se ha fijado en 820 €/m²** y el valor del factor de actualización en 10,2. Este dato tiene por objeto servir de ayuda a los Arquitectos, incluso desde fases muy tempranas de los proyectos, en la estimación de los presupuestos de ejecución material de la edificación y en algunos casos utilizarse como referencia, con las correspondientes correcciones, en la elaboración de valoraciones. En cualquier caso, este sistema, **ni pretende, ni puede relevar al Arquitecto de su obligación de ajustar los presupuestos a la realidad de los precios según su propia información.**

Sin embargo, el COAL en el Visado **no comprueba la congruencia del presupuesto de ejecución material de las obras con el contenido del proyecto de edificación, ni interviene el PEM en el cálculo de su precio de visado.** Se recuerda que desde 2011, el precio de visado depende del uso del edificio, de la superficie de actuación y del tipo de intervención en él, no de su PEM. No se hace una distinción en este caso entre superficie distribuida y sin distribuir ya que se utilizan coeficientes correctores según el uso y el tipo de intervención y se introducen por separado las superficies cerradas y abiertas cubiertas, lo que permite al programa considerar la totalidad de la superficie ocupada, pero computar al 50% la superficie abierta para el cálculo del precio de visado.

7.6 ELECCIONES

En este año se celebran por segunda vez de manera simultánea **Elecciones colegiales para Junta de Gobierno y Juntas Directivas de las Delegaciones del COAL.**

Cumplido el plazo de presentación de candidaturas, serán elegidas automáticamente aquellas en las que se reciben una sola candidatura, celebrándose únicamente Elecciones para la Junta Directiva de la Delegación de Salamanca el 13 de mayo.

La composición de la Junta de Gobierno y Juntas Directivas resultantes tomarían posesión en un Acto celebrado en la Junta General de mayo:

DECANA: Eva Testa San Juan

SECRETARIO: Ramón García Gutiérrez

TESORERO: Esteban Rodríguez Calleja

JUNTA DIRECTIVA | Delegación de LEÓN

PRESIDENTA: María José González Lobato

SECRETARIO y VOCAL en Junta de Gobierno: Francisco González Fernandez

TESORERA: Paula Nogueira Losada

JUNTA DIRECTIVA | Delegación de PALENCIA

PRESIDENTA: Sandra Villameriel García

SECRETARIA: María Álvarez Villalaín

TESORERO: Roberto Barrbado Sierra

JUNTA DIRECTIVA | Delegación de PONFERRADA

PRESIDENTE: Jesus Gorostiza Jiménez

SECRETARIO: Miguel Ángel Ramón Álvarez

TESORERA: Rhut del Valle Fernández

JUNTA DIRECTIVA | Delegación de SALAMANCA

PRESIDENTE: Avelino Álvarez Rodríguez

SECRETARIO y VOCAL en Junta de Gobierno: Ángel Herrero Pérez

TESORERA: Ana Beatriz Hernández Alonso

JUNTA DIRECTIVA | Delegación de ZAMORA

PRESIDENTE: Juan Luis Santos Payo

SECRETARIA: María del Carmen del Valle González

TESORERO: Javier Ferrero Sánchez

Como todos los años, también se **renueva parcialmente la Comisión de Deontología del COAL** con un nuevo miembro en cada uno de sus grupos para los años impares, según lo establecido en los Artículos 66 y siguientes del Estatuto Particular del COAL.

Los comicios se celebraron en coincidencia con la Junta General Ordinaria de mayo y como consecuencia la nueva composición de la Comisión de Deontología quedaría de la siguiente forma:

1º GRUPO:

Emilio José Iglesias Serrano

José Manuel Burón Reguera

María Teresa Armenteros Bernal

Presidente de la comisión

2º GRUPO:

Jonatan Llamazares Blanco

Pablo Merino Yuste

Raquel Rodríguez Martín

3º GRUPO:

Paula Núñez Álvarez

Actuando como Abogado y Secretario de la Comisión, D. Fernando Barba de Vega.

7.8 COMISIÓN DEONTOLÓGICA

Durante el año 2025 se han celebrado reuniones de Comisión Deontológica en las siguientes fechas:

- 18/02/2025 Reunión Telemática
- 21/04/2025 Reunión Telemática
- 26/06/2025 Reunión presencial en Palencia con la toma de posesión de los nuevos miembros
- 11/09/2025 Reunión Telemática
- 23/10/2025 Reunión Telemática
- 11/12/2025 Reunión Telemática

En las 6 actas resultantes de las reuniones han quedado reflejados los asuntos tratados y los acuerdos que se han adoptado, habiendo asistido a las mismas los componentes de la Comisión.

- **Datos estadísticos de 2025**

Nº de documentos tramitados por la Secretaría Colegial	295
Nº de correos electrónicos tramitados en la Secretaría Colegial	1.325
Quejas externas contra colegiados derivados a la Comisión de Deontología	10
Asuntos derivados por la Junta de Gobierno a la Comisión de Deontología	6
Aperturas de expedientes deontológicos	7

De los 7 expedientes deontológicos iniciados, 3 finalizaron con Apercibimiento de Oficio a los colegiados por tratarse de infracciones leves y los 4 restantes continuarán su tramitación en el 2026.

Contra las Resoluciones de la Comisión de Deontología se recibieron 3 Recursos de Alzada ante el CSCAE, de los cuales 2 fueron desestimados y el otro relativo al 2023 el CSCAE estimó parcialmente el Recurso del denunciante contra el denunciado imponiéndole una sanción económica.

7.9 AGRUPACIONES COAL

A continuación, se resumen las actividades realizadas por las distintas Agrupaciones del COAL durante el año 2025:

| AGRUPACIÓN DE ARQUITECTOS EN DEFENSA DEL PATRIMONIO DE CASTILLA Y LEÓN – AADIPA.

Actividad normal:

- Canales de comunicación en RRSS como Facebook, donde se recogen noticias de interés relacionadas con la Defensa del Patrimonio de Castilla y León.

| AGRUPACIÓN DE ARQUITECTOS URBANISTAS DEL COAL – AUCOAL.

Actividad normal:

- Grupo de Whatsapp, en el que se encuentran todos los asociados, y que permite comentar temas y plantear dudas de manera inmediata.
- Reuniones periódicas de la asociación todos los meses, normalmente el último jueves de mes, en la biblioteca del COAL, para tratar temas de actualidad y novedades relacionadas con el urbanismo, la normativa urbanística, dudas y consultas de los propios asociados, ejemplos,
- Difusión entre los asociados de todo tipo de documentación, eventos, foros, reuniones, ... que puedan ser de interés a los objetivos de la asociación.

8. ACTIVIDAD DEL DECANATO

8.1 CSCAE

En el Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos de España es una corporación de derecho público con personalidad jurídica propia y plena capacidad, cuyo régimen se establece en sus propios Estatutos. Las actuaciones realizadas por el Consejo son accesibles en la Memoria de Gestión del propio CSCAE. El ámbito de actuación nacional e internacional estatutario que le es propio, el fin esencial del CSCAE es agrupar, representar, y defender unitariamente a la profesión, a los Colegios y a los Consejos Autonómicos de Arquitectos. Los Decanos de los Colegios regionales son estatutariamente miembros del Pleno de Consejeros, con voz y voto en este órgano de gobierno.

| Plenos y asambleas del CSCAE

- 23.01.2025 – Pleno Ordinario en Madrid
- 20.02.2025 – Pleno Ordinario en Madrid
- 20.03.2025 – Pleno Ordinario en Madrid
- 24.04.2025 – Pleno Ordinario en Madrid
- 22.05.2025 – Pleno Ordinario en Cáceres
- 05.06.2025 – Pleno Extraordinario – telemático
- 03.07.2025 – Pleno Ordinario en Madrid
- 24.07.2025 – Pleno Ordinario en Madrid
- 11.09.2025 – Pleno Ordinario en Madrid
- 02.10.2025 – Pleno Ordinario en Madrid
- 30.10.2025 – Pleno Ordinario en Madrid
- 27.11.2025 – Pleno Ordinario en Madrid
- 28.11.2025 – Asamblea General COAS Madrid

| Grupos de trabajo del CSCAE a los que pertenece el COAL:

- Decana del COAL Eva Testa:
 - o GT de Análisis de jurisprudencia relacionada con funciones de protección de la Calidad y los derechos de clientes y usuarios.
 - o GT de Diagnóstico, acciones y propuestas para emergencias.
- Vicedecano y Tesorero Esteban Rodríguez Calleja:
 - o GT Previsión Social del Arquitecto (HNA)
 - o GT sobre Industrialización.
 - o GT de Inteligencia Artificial.
- Secretario Ramón García Gutiérrez:
 - o GT para la Protección del Patrimonio Arquitectónico.
 - o GT Vivienda.
- Responsable CAT y Coordinador de Visado Manuel Santos Suárez:
 - o GT CTE.
 - o GT Visado.
- Secretaria Técnica Marina Cantero Poncio:
 - o GT Género.
 - o GT Jóvenes Arquitectos.
- Presidente COALZA Juan Luis Santos Payo:
 - o GT Concursos.
- Exdecano Jose María García de Acilu:
 - o GT Planes de Estudio.

| Líneas de actuación del CSCAE durante 2025:

Acciones de representación:

- Eventos de Presidencia del Gobierno. Foro 'Vivienda, quinto pilar del Estado del Bienestar' y 'Por un Pacto de Estado frente a la emergencia climática'.
- Reuniones en el MIVAU. 1 Reunión con la Ministra, 1 reunión con el Secretario de Estado, 3 con el Secretario general, 11 con el DGUA, 5 con DGVS, 4 otras reuniones.
- Ley de calidad de la Arquitectura. Consejo sobre la Calidad de la Arquitectura. Reuniones con Ministerio para conseguir un reglamento en el que los arquitectos tuvieran representación mayoritaria en los órganos clave.
- Propuestas sobre vivienda. Informe 'Diagnóstico y propuestas para resolver el problema de la vivienda en España'.
- Otros Ministerios y Administraciones Públicas. Transición Ecológica y Reto Demográfico, Administraciones Públicas, con temas como la Directiva EPBD, CAEs o listas de peritos.
- Reuniones con ETSAS, Agentes Sociales y Sectoriales.
- Agenda Internacional (Congreso UIA2026BCN).
- Reuniones colegiales. Reuniones con decanos y juntas y 21 actos colegiales.
- Seguimiento de Acciones legislativas y normativas.
- Actos Públicos.
- Compromiso con la Igualdad. #ArquitecturasParaLaIgualdad y #ForjamosCimientosDeIgualdad.
- Defensa del Patrimonio Arquitectónico. Plan Nacional de Arquitectura Contemporánea y Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático.
- Acciones realizadas para medir los impactos.
- New European Bauhaus. Encuentros NEB Sur+.

Acciones de ordenación y organización:

- Plenos y reuniones de consejeros/as. 12 reuniones. 104 acuerdos de pleno.
- Convenios. 2 con Administraciones Públicas. 5 con Entidades Privadas. 7 del Observatorio 2030.
- 39 Reuniones de comisiones y grupos de trabajo.
- Colegiación y registro consolidado. 54.208 colegiados/as.
- Informes jurídicos sobre titulación extranjera y concursos. 99 sobre homologaciones, 50 sobre solicitudes de colegiación, 60 sobre títulos de la UE.
- 12 informes jurídicos sobre colegios, régimen disciplinario y otros.
- Reforma integral de la sede del CSCAE.
- Nueva web del CSCAE.
- Premios Arquitectura 2025, Medalla de Oro de la Arquitectura 2025. Premio Lluís Comerón Graupera.

Acciones de coordinación y servicios para colegiados:

1. Plataforma de CONCURSOS. Recoge licitaciones y concursos publicados en los BOE de las CCAA y plataforma de contrataciones del estado, además de licitaciones internacionales.
2. FORMACIÓN – canal formación. Recoge cursos y jornadas formativas de los COAs.
3. FORMACIÓN – Plataforma de formación. Consulta a nivel interno de ellos COAs, jornadas impartidas por los colegios y validados por el CSCAE
4. CONCRETO. Proyecto europeo Erasmus Plus para arquitectos menores de 35 años.
5. LIBRO DE ÓRDENES Digital. Actualización informatizada del LO. Se adapta a la normativa aplicable y cuenta con las mismas garantías que la versión analógica.
6. AGENDA Arquitectura. Plataforma online que permite conocer y promover los eventos que organizan los COAs y otras entidades mediante newsletter semanal.
7. AGRUPACIONES. UAAAP – Unión de Agrupaciones de Arquitectos al servicio de la Administración P. UAPFE - Agrupaciones de peritos y forenses de España
UAAU – Unión de Agrupaciones de Arquitectos Urbanistas
8. CARNÉ Colegial. Ventajas a los colegiados para el ocio y el ejercicio profesional.
9. ESTADÍSTICA de la profesión. Informe de visado y otros estudios.
10. Documentos y GUÍAS. Documentos y guías para consolidar el rol de agentes integrales de la rehabilitación.
11. Oficinas de Apoyo a la REHABILITACIÓN (RedOAR). Instrumento para el impulso de la cultura de la rehabilitación y puente con la Administración y la sociedad.

12. REHABILITACIÓN CIUDADANA LOCAL. Proyecto que une a profesionales con entidades vecinales para promover la rehabilitación energética de viviendas a través de la creación de espacios de diálogo y talleres.

13. PARTICIPACIÓN EN ORGANISMOS INTERNACIONALES. UIA – Unión Internacional de Arquitectos. UMAR – Unión de Arquitectos del Mediterráneo. ACE-CAE – Consejo de Arquitectos de Europa

Otras Funciones:

1. OBSERVATORIO 2030 del CSCAE
Lidera iniciativas y campañas como el Task Force de Vivienda, la campaña #ForjamosCimientosDelGualdad, difunde herramientas como 'Ciudad y Territorio Justo: Accesibilidad Universal' con colaboración público-privada.
2. Construir en CLAVE SOSTENIBLE
Proyecto para capacitar y sensibilizar al sector sobre descarbonización y economía circular a través de jornadas formativas y talleres prácticos en diferentes COAs y Delegaciones.
3. Congreso Construir en CLAVE SOSTENIBLE
29 y 30 de mayo de 2025. Estructurado en 6 ejes temáticos, reunió a expertos nacionales e internacionales.
4. CONGRESO MUNDIAL de Arquitectos de la UIA Barcelona 2026
28 de junio a 2 de julio de 2026. Estructurado en 6 temáticas y reunirá a más de 8000 profesionales. Organizado por UIA, CSCAE y COAC.
5. COMUNICACIÓN
Visibilización del trabajo. 'Redes COAs' para coordinar la comunicación COAs-CSCAE.

8.2 AGENDA REPRESENTATIVA

10/01/2025	Firma Convenio con la Academia de las Artes, Letras y Ciencias de León (Farleçil) en Sede COAL.
21/01/2025	Premios Re Think Hotel XI (Madrid).
22/01/2025	Presentación Documento Accesibilidad Universal de la Fundación ONCE (Madrid).
28/01/2025	Firma Convenio Fundación ONCE en Sede COAL.
31/01/2025	Visita Instalaciones Fabrica STAC en Toral de los Vados (León).
07/02/2025	I Encuentro Arquitectas del Frío en Balboa y Canedo (Bierzo).
19/02/2025	Inauguración Exposición Jose María de Acilu en el COA Madrid.
24/02/2025	Firma Escritura Venta Casa Villalpando (Zamora).
25/02/2025	Firma Escrituras nuevos Estatutos FUNCOAL en León.
27/02/2025	Reunión AUCOAL en Sede COAL.
28/02/2025	Acto Presentación Premio Patrimonio Mundial a Federico Mayor Zaragoza en Casa Botines (León).
06/03/2025	Gala Día de la Mujer en Carrizo de la Ribera (León).
06/03/2025	Invitación Jornada Banco Santander "Hipoteca Inversa y Poderes Preventivos" en Hotel Conde Luna (León).
07/03/2025	Día de la Mujer en Sede COAL.
12/03/2025	XIV CONSTRUARQ 2025. Reunión Director ETSAVA. Valladolid.
13/03/2025	Entrega Premios XIV CONSTRUARQ 2025. Valladolid.
19/03/2025	Inauguración "Forjamos Cimientos de Igualdad" en Casa de la Arquitectura (Madrid).
03/04/2025	Gala Fondos 10º Aniversario en Auditorio Ciudad de León.
10/04/2025	Asamblea Anual HNA en Centro Convenciones Hotel Nuevo Boston (Madrid).
22/04/2025	Acude Vicedecano a los Premios Castilla y León 2024 en el Centro Cultural Miguel Delibes (Valladolid).
24/04/2025	Feria Rebuild "Transformando la Edificación" en IFEMA (Madrid).
25/04/2025	CasaDecor (Madrid)
29/04/2025	Jornadas Hostelería La Caixa en Sede COAL

05/05/2025	Jose María García de Acilu asiste a la Reunión del Comité Sectorial sobre el seguimiento del Plan Hábitat Castilla y León en Valladolid.
09/05/2025	Premios Construcción Sostenible ICCL en Valladolid.
14/05/2025	Junto a la Presidenta COALLE Reunión con el Alcalde de León y el Concejal de Urbanismo.
16/05/2025	Vicedecano asiste al Comité Institucional Hábitat de Vanguardia de AEICE en Valladolid.
29 y 30/05/2025	I Congreso "Construir en Clave Sostenible" en la Fundación Giner de los Ríos (Madrid).
02/06/2025	Actos Festividad Colegio Aparejadores de León.
03/06/2025	Junto al Secretario, y el Tesorero participa y acude al Congreso "Hábitat de Vanguardia" de AEICE en Valladolid.
10/06/2025	Charla Fiscalidad en Sede COAL.
11/06/2025	Junto al Presidente COALPO, firma del Convenio con la Fundación Las Médulas en la Casa del Parque de Carucedo (León).
12/06/2025	Entrega Premio Nacional de Arquitectura 2024 en Córdoba.
16/06/2025	La Presidenta COALLE firma el Convenio con Promonumenta en la Sede COAL.
18/06/2025	El Vicedecano asiste a la Entrega de Premios de Castilla y León en Valladolid.
01/07/2025	Entrega de los XIV Premios Palacio de Canedo (Bierzo) junto al Presidente COALPO.
03/07/2025	Gala Premios Arquitectura 2025 del CSCAE en Teatro Fernán Gómez (Madrid).
08/07/2025	Vicedecano asiste al Comité Institucional del VII Congreso ITE+3R del ICCL en el Ayto. de Palencia.
10/07/2025	Asistencia del Coordinador de Visado y CAT a Reunión de Accesibilidad en la Gerencia de Servicios Sociales en Valladolid.
16/07/2025	Junto a la Presidenta COALLE asiste a una reunión conjunta con el Presidente de la Diputación de León, el Responsable del SAM y el Diputado de Cultura.
03/09/2025	Asiste junto al Presidente COALPO a la I Reunión del Equipo Técnico Interinstitucional de la JCyL para la recuperación de las Médulas (Bierzo).
05/09/2025	Asistencia Inauguración Feria Modernista en Museo Casa Botines (León).
14/09/2025	XXII Feria Agroalimentaria y Alubiada en La Bañeza (León) junto a la Presidenta COALLE.
16/09/2025	Reunión con el Alcalde del Ayto. de Villaquilambre (León) y el Arquitecto Municipal junto a la Presidenta COALLE.
17/09/2025	Asiste junto al Presidente COALPO a la II Reunión del Equipo Técnico Interinstitucional de la JCyL para la recuperación de las Médulas (Bierzo).
18/09/2025	Inauguración XV Jornadas Catedral de León "Piedras Vivas" en la Sede COAL.
22/09/2025	Vicedecano asiste a la Reunión de Jurado Terra Ibérica en Palencia.
06/10/2025	Lectura Manifiesto y Proyección "9 Mujeres en el Bosque Lácteo" en Sede COAL.
08/10/2025	Asistencia a la Visita de colegiados al Edificio ILDEFE (León).
09/10/2025	Inauguración Sede Salamanca en Avda. Mirat, 12.
10/10/2025	El Presidente COALPO a la III Reunión del Equipo Técnico Interinstitucional de la JCyL para la recuperación de las Médulas (Bierzo).
13/10/2025	En representación de la Decana, el Presidente COALPO asiste al Pacto para la Emergencia Climática en la Térmica de Ponferrada.
16/10/2025	Presentación Terra Ibérica en la Diputación de Palencia.
21/10/2025	Asistencia a la Visita Colegiados Centro Social Cultural Antiguas Escuelas Barrio de la Inmaculada (León).
22/10/2025	Asistencia al II Foro Urbano de España en el Palacio de Exposiciones y Congresos de La Coruña.
22/10/2025	Inauguración XIII Congreso Docomomo Ibérico en Fundación Barrié de la Maza en La Coruña.
24/10/2025	Congreso Terra Ibérica en Palencia.
27y28/10/2025	Congreso ITE Palencia.
29/10/2025	Asistencia Actos Festividad Policía Local de León en el Palacio de Exposiciones y Congresos de León.
03/11/2025	Reunión Alcaldía Ayuntamiento de León junto a Presidenta COALLE.
07/11/2025	Invitación Actos 40º Aniversario de INCOSA en Palacio de Botines (León).
08/11/2025	Inauguración Exposición Yoko Ono en el MUSAC (León).

7, 8 y 9/11/2025	León Abre sus Puertas.
11/11/2025	Presentación Revisión PXOM Vigo en Salón de Actos del COAL.
13Y14/11/2025	XV Jornadas CGPJ-CSCAE en Burgos con la asistencia del Abogado y el Coordinador de Visado.
13/11/2025	Asistencia Vicedecano a la Feria AR&PA en Valladolid.
14/11/2025	Asistencia junto a los Presidentes COALLE y COALPO y la Tesorera COALLE a la Jornada de Emergencias en la Sede COAL.
21/11/2025	El Presidente COALPO a la IV Reunión del Equipo Técnico Interinstitucional de la JCyL para la recuperación de las Médulas (Bierzo).
27/11/2025	Acto Reconocimiento del DOCOMOMO a Celestino García Brañas en Madrid.
03/12/2025	Visita junto a colegiados a CERANOR en Valencia de Don Juan (León).
04/12/2025	Entrega Castaña de Oro en Palacio de Canedo (Bierzo).
11/12/2025	Entrega Premios e Inauguración de la XVII Bienal de Arquitectura y Urbanismo en la Térmica Cultural de Ponferrada.

8.3 JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN

| XIII Premios de Arquitectura de Castilla y León

En 2025 se editó el catálogo del XIII Premio de Arquitectura y Urbanismo de Castilla y León, convocado por COACYLE y COAL, con el patronicio de la Junta de Castilla y León, y organizado en esta edición por el COACYLE. En diciembre de 2026 se elaboró el borrador de las bases del XIV Premio, cuya secretaría ostentará el COAL durante el año 2026.

| Consejo de Medio Ambiente, Urbanismo y Ordenación del Territorio (CMAUYOT)

El CMAUYOT es el órgano colegiado superior de la Consejería de Fomento en la JCyL, de carácter deliberante, destinado a asegurar la coordinación administrativa y participación social en la elaboración, aprobación y ejecución del planeamiento urbanístico y territorial, y en general en la actividad urbanística de la Comunidad, así como en el ámbito de aplicación de la normativa sobre prevención ambiental.

Los Colegios de Arquitectos COAL y COACyLE comparten una vocalía con el objetivo de representar el punto de vista y defender los intereses del conjunto de los arquitectos de Castilla y León. La titularidad de esta vocalía se alterna cada tres años entre ambos colegios. Hasta mediados de 2025, ha sido ejercida por el representante del COAL, D. Óscar García Luna, pasando posteriormente a desempeñar la suplencia, mientras que el representante del COACyLE, D. Gregorio Vázquez Justel, asume desde entonces la titularidad.

El COAL ha participado, durante el año 2025, conociendo los asuntos a tratar en cada Consejo, y defendiendo las atribuciones profesionales de los Arquitectos, la legalidad procedimental en la tramitación administrativa, la calidad urbanística, y los criterios de oportunidad en los asuntos tratados.

El CMAUYOT se ha reunido telemáticamente en las siguientes ocasiones:

- 15/01/2025 Asiste el Titular D. Oscar García Luna.
- 05/03/2025 Asiste el Titular D. Oscar García Luna.
- 09/04/2025 asistiendo el Titular D. Oscar García Luna.
- 22/05/2025 asistió el Suplente D. Gregorio Vázquez Justel en ausencia del titular.
- 25/06/2025 a la que asiste el Titular D. Oscar García Luna.
- 23/07/2025 con la asistencia del Titular D. Oscar García Luna.
- 01/10/2025 con la asistencia del Titular D. Gregorio Vázquez Justel.
- 05/11/2025 a la que asiste el Titular D. Gregorio Vázquez Justel.

8.4 INSTITUTO DE LA CONSTRUCCIÓN DE CASTILLA Y LEÓN (ICCL)

El ICCL se constituye en 1994 como una Fundación Privada de carácter científico-cultural y sin ánimo de lucro, formada por universidades, Colegios Profesionales y acciones empresariales, que trabaja y opera en

todos los aspectos técnicos que intervienen en el proceso de la construcción de una obra, ya sea civil, de edificación o de rehabilitación.

Su presidencia se alterna cada dos años entre los Decanos del COAL y el COACYLE. Durante el año 2025 se han convocado las siguientes reuniones a las que ha asistido la Decana o la Secretaria Técnica en su sustitución:

- 18/03/2025 Reunión Consejo Consultivo
- 17/06/2025 Reunión Consejo Ejecutivo y Patronato
- 16/09/2025 Reunión Consejo Consultivo (asiste Sec. Técnica)
- 16/12/2025 Reunión Patronato

8.5. CLÚSTER DE EMPRESAS DEL HÁBITAT Y LA CONSTRUCCIÓN SOSTENIBLE DE CASTILLA Y LEÓN (AEICE)

AEICE es una agrupación sin ánimo de lucro promovida por las propias empresas del sector con interés en fomentar áreas estratégicas en la mejora de la competitividad, la innovación, la colaboración empresarial, la internacionalización, y la promoción y difusión de sus proyectos, acciones, sistemas y productos.

El COAL es socio institucional de AEICE, así como el ICCL que además es Entidad de Conocimiento, ofreciendo ambos su colaboración en distintos proyectos de su Plan Estratégico. Son varios colegiados que han participado en este clúster representando al COAL, que además ya cuenta con distintos estudios de arquitectura que a título personal se han asociado a AEICE.

AEICE continúa organizando diferentes congresos y foros como el Congreso Hábitat de Vanguardia (celebrado del 3 al 5 de junio de 2025). Todos estos actos cuentan con el apoyo institucional de la Junta de Castilla y León.

El COAL asiste a la asamblea general y a las distintas reuniones de socios internacionales.

8.6. RELACIÓN COAL-UNIVERSIDADES

Se mantiene la relación con las 3 universidades públicas de la comunidad, potenciando durante este año 2025 la relativa a la Universidad de Valladolid cuyas principales líneas de actuación son 3:

- Divulgación y difusión conjunta de la Universidad y los Colegios Profesionales de CyL, materializada en la organización de una Jornada de Presentación y Stand en la Feria Construarq de Valladolid que se celebró en 2025.
- Coordinación agendas culturales ambas instituciones.
- Entrega de premios del II Premio Trabajo Fin de Carrera (PFC) de la ETSAVA.

8.7. PRESENCIA EN MEDIOS Y PUBLICIDAD

Durante 2025, se mantiene el Acuerdo de la Junta de Gobierno de 2022 para la contratación de una empresa especializada en Redes Sociales.

Se mantienen contratos con empresas de comunicación para publicidad en los medios locales de León y Palencia.

8.8. ACCIONES DIVULGATIVAS Y CULTURALES

| FUNCOAL

En colaboración con el Museo Liceo Egipcio

- 28/03/25 Presentación libro: 'Edificios como árboles, ciudades como bosques', de Marlén López. Salón de actos COAL-León.
- 7/06/25 Actividades Infantiles. COAL-León
- 14/06/25 Actividades Infantiles. COAL-León
- 21/06/25 Actividades Infantiles. COAL-León

- 28/06/25 Actividades Infantiles. COAL-León
- 11/07/25 Concierto Mario Morla Quintet en Palacio de Gaviria
- 16/07/25 Actividades Infantiles. COAL-León
- 18/07/25 Concierto Entongue Trío en Palacio de Gaviria
- 19/07/25 Actividades Infantiles. COAL-León
- 23/07/25 Actividades Infantiles. COAL-León
- 25/07/25 Concierto Roberto Tomás en Palacio de Gaviria
- 26/07/25 Concierto Davir Martín en Palacio de Gaviria
- 26/07/25 Actividades Infantiles. COAL-León
- 30/07/25 Actividades Infantiles. COAL-León
- 31/07/25 Concierto Jonh Bramley en Palacio de Gaviria
- 07/08/25 Concierto Belén Ordóñez en Palacio de Gaviria
- 19/09/25 Concierto Dúo Islas | I Ciclo de Jazz Big Four House en Palacio de Gaviria
- 26/09/25 Concierto Arsel Randez y John Bramley | I Ciclo de Jazz Big Four House en Palacio de Gaviria
- 27/09/25 Curso/Cata: El vino en la antigüedad. Historia, elaboración y degustación
- 03/10/25 Concierto Alquimia | I Ciclo de Jazz Big Four House en Palacio de Gaviria
- 10/10/25 Concierto María Quiroga y John Bramley | I Ciclo de Jazz Big Four House en Palacio de Gaviria
- 18/10/25 Curso/Cata: El vino en la antigüedad. Historia, elaboración y degustación
- 25/10/25 Curso/Cata: El vino en la antigüedad. Historia, elaboración y degustación

Ferias, congresos y cultura

- 06/02/25 Jornada informativa COAL | Previsión social y pasarela al RETA, con ANMARQ
- 7-8/02/25 Arquitecturas del Frío. Diálogos sobre arquitectura alrededor del fuego. Palloza de Balboa, Palacio de Canedo.
- 18/02/25 Segunda sesión informativa COAL | Previsión social y pasarela al RETA, con ANMARQ
- 07/03/25 Acto COAL Día de la Mujer. Mesa de experiencias de Arquitectas. COAL-León
- 05/04/25 Excursión colegial 'Románico Palentino'. Santa María de Mave, Santa Eulalia de Barrio de Santa María, Santa Cecilia de Vallespinoso de Aguilar, Santa Eufemia de Cozollos, Portada de Moarves de Ojeda, Monasterio de San Andrés de Arroyo.
- 30/04/25 'Gestión en Restauración', de La Caixa. Evento Gastronómico en COAL-León.
- 13/05/25 Presentación del libro 'la arquitectura de León durante la primera mitad del siglo XX', de Javier Caballero Chica. Salón de Actos del COAL-León. Con Servicio de Publicaciones de la ULE.
- 29-30/05/25 I Congreso Construir en Clave Sostenible. Fundación Giner de los Ríos, Madrid.
- 13/06/25 Visita a la Sede Central de Cortizo, en Padrón
- 19-22/06/25 Excursión colegial a Logroño – Un viaje para disfrutar de la arquitectura, vino y cultura.
- 24-25/07/25 Territorios Resistentes. Patio del Monasterio San Benito, Sahagún. Auditorio Municipal 'Carmelo Gómez'
- 6/10/25 Acto Día Mundial de la Arquitectura en el palacio de Gaviria.
- 24-25/10/25 Meetuns Terra Ibérica en Palencia.
- 24/10/25 Inauguración Exposición Premio Terra Ibérica en Palencia (hasta el 5 de diciembre).
- 27-28/10/25 Congreso ITE+3R. Centro Cultural de Palencia.
- 7-9/10/25 León Abre sus Puertas. Palacio de Gaviria. Edificio EREN (Avenida de los Reyes Leoneses 11) Oficina de Correos (Plaza Jardín de San Francisco) Edificio de viviendas Don Valentín (Avenida de Palencia, 2). Rutas urbanas.
- 4/11/25 Jornada COAL Reconstrucción del Patrimonio ante catástrofes Naturales, en palacio de Gaviria + streaming.
- 11/11/25 (Por el Día Mundial del urbanismo) Presentación PXOM Vigo en Palacio de Gaviria + streaming.

León

- 22/02/25 Celebración de la Patrona de los Arquitectos

- 07/03/25 Presentación cortometraje '9 mujeres (en el bosque lácteo)', de Alfonso Ordóñez, Teatro Municipal de la Bañeza.
- 09/03/25 Participación Gala Yo Soy Mujer, Carrizo de la Ribera.
- 20/03/25 Presentación PEPCH con técnicos redactores. Salón de actos COAL-León.
- 15/05/25 Taller 'Arquitectura, iluminación y alta sensibilidad'. Severino Alfonso Dunn. COAL-León
- 16/05/25 Gala 'Activos y Felices'. Auditorio Ciudad de León.
- 18-20/09/25 XV Jornadas Catedral de León. SOFCAPLE + FARCECIL. Salón de Actos COAL-León.
- 08/10/25 Visita ILDEFE con Vira Arquitectura
- 20/10/25 Festival Quimeras en el Palacio de Gaviria.
- 21/10/25 Visita colegial al Centro Socio Cultural y Atención a Mayores, con Alberto Cuba
- 23/10/25 Festival Quimeras en el Palacio de Gaviria.
- 03/12/25 Visita colegial a CERANOR
- 23/12/25 Presentación libro «Casas leonesas con nombre y apellido» David Rubio, Director de la Nueva Crónica. José Álvarez, arquitecto. En COAL-León.
- 26/12/25 Presentación libro «Juan, un vencedor de alas rotas», de Albino Aláez Urdiales. En COAL-Palacio de Gaviria.

Palencia

- 04/04/25 Celebración Patrona de los Arquitectos.
- 06/10/25 Ruta urbana - Arquitectura de Jerónimo Arroyo en Palencia

Ponferrada

- 28/04/25 Presentación Proyecto Ciudad del Dólar
- 15/07/25 Inauguración del jardín Romántico Enrique Gil, en Villafranca del Bierzo.
- 29/09/25 Jornadas Historia Local y Patrimonio. Instituto de Estudios bercianos. 29, 30 de septiembre y 1 de octubre.

Salamanca

- 22/02/25 Celebración de la Patrona de los Arquitectos
- 09/10/25 Inauguración Sede Salamanca
- 23/10/25 Colocación Placa Docomomo en El Convento del Rollo, Salamanca.

Zamora

- 24/05/25 Presentación publicación 'Un arquitecto y su ciudad'. Biblioteca Pública de Zamora.
- 6-8/10/25 Talleres en Casa Valentín Guerra, con Alberto Alonso y Bea Barrio.
- 10/10/25 Colocación Placa Docomomo en Banco de Salamanca, de Zamora.

Premios

- 1/07/2025 Entrega de Premios Palacio de Canedo
- 24/10/2025 Entrega de Premios Terra Ibérica (Meeting Terra Ibérica). Diputación de Palencia.
- 18/12/2025 Fallo Premio Concurso Postal Navideña del COAL

En todos ellos ha estado representado el COAL a través del equipo de gobierno o los miembros de las Juntas Directivas que corresponda.

Más detalles, en la Memoria 2025 de FUNCOAL.

| DOCOMOMO

El DOCOMOMO es una organización internacional creada en el año 1990 con el objetivo de inventariar, divulgar y proteger el patrimonio arquitectónico del Movimiento Moderno. Entre sus patronos se encuentra la Fundación Cultural del Colegio de Arquitectos de León (FUNCOAL), siendo representante en la Fundación del Docomomo Ibérico, su Presidente.

Edificios reconocidos en 2025

ZAMORA
SALAMANCA

Banco de Salamanca, de Adolfo Bobo y Lucas Espinosa Navarro (elegido en 2024)
Convento de El Rollo, de Antonio Fernández Alba

Patronato

En representación de FUNCOAL y en nombre de su Presidenta, Jose María García de Acilu asistió a las siguientes reuniones del Patronato DOCOMOMO celebradas durante el año 2025:

- 14/01/2025 Reunión telemática extraordinaria
- 23/04/2025 Reunión presencial en el COAM
- 22/10/2025 Reunión presencial en La Coruña en coincidencia con el XIII Congreso Docomomo Ibérico.

Comisión técnica

Igualmente, Jose María García de Acilu ha asistido a la Comisión Técnica de la Fundación Docomomo Ibérico, concretamente a las siguientes reuniones telemáticas:

- 15/01/2025
- 12/03/2025
- 14/05/2025
- 16/07/2025
- 22/10/2025 Reunión presencial en La Coruña en coincidencia con el XIII Congreso Docomomo Ibérico.

| TERRA IBÉRICA

24/10/2025 al 25/10/2025. Salón de Actos de la Diputación Provincial de Palencia. Ponentes: Marcelo Cortés, Carles Oliver, Ariadna Gutiérrez y Sergio Alonso, Félix Jové, José Daniel Rodríguez Mariscal, Julio César Moreno Moreno, Pablo Bris Marino. Ruta urbana por la arquitectura de tierra de campos (Autilla del Pino, Villamartín de Campos, Guaza de Campos, Boadilla de Rioseco).

8.9 CONVENIOS

Se firmaron durante 2025:

- 10/01/2025 Convenio con FARLECIL
- 28/01/2025 Firma pública Convenio con Fundación ONCE (firmado en septiembre de 2024)
- 24/04/2025 Convenio con Progecad – software de dibujo. Descuentos a colegiados
- 11/06/2025 Convenio con Fundación Las Médulas
- 16/06/2025 Convenio con PROMONUMENTA
- 06/10/2025 Convenio Hikmicro – cámaras térmicas. Descuentos a colegiados.
- 27/10/2025 Convenio con Fundación La Caixa. Proyecto social 'Semana de la Accesibilidad'

Se mantienen además otros de calado cultural, como son el de la Diputación de Palencia para la celebración del encuentro anual Terra Ibérica, con FUNDOS, con el Museo Liceo Egipcio para el desarrollo de actividades culturales en el Colegio, también con HNA o Asemas.